

Vijeće Geološkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na temelju članka 50. stavka 2. i članka 61. stavka 1. točke 3. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, na izvanrednoj sjednici održanoj 4. travnja 2014. godine, donijelo je

**PRAVILNIK  
GEOLOŠKOG ODSJEKA  
PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA  
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**ČLANAK 1.**

Ovim Pravilnikom Geološkog odsjeka (dalje: Odsjek) Prirodoslovno-matematičkog fakulteta (dalje: Fakultet) Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Sveučilište), u skladu sa zakonom, Statutom Sveučilišta u Zagrebu, Statutom Prirodoslovno-matematičkog fakulteta (dalje Statut) i drugim općim aktima Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, uređuje se ustroj, djelatnost i poslovanje Odsjeka.

**ČLANAK 2.**

Geološki odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokoga obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz geologije i njoj srodnih interdisciplinarnih prirodnih znanosti.

**ČLANAK 3.**

Naziv Odsjeka glasi: Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno–matematički fakultet, Geološki odsjek.

Sjedište Odsjeka je u Zagrebu, Horvatovac 102a.

**ČLANAK 4.**

Odsjek ima podračun žiro računa Fakulteta.

## **ČLANAK 5.**

Odsjek ima svoj žig i pečat okrugla oblika s natpisom „Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Geološki odsjek“.

## **ČLANAK 6.**

Odsjek se upisuje kao podružnica Fakulteta u sudski registar.

## **ČLANAK 7.**

U sastavu Odsjeka djeluju:

1. Geološko-paleontološki zavod, na Horvatovcu 102a.
2. Mineraloško-petrografski zavod, na Horvatovcu 95.

U sastavu Odsjeka djeluju i Središnja geološka knjižnica, te organizacijske ustrojstvene jedinice predviđene Pravilnikom o ustroju radnih mjesta.

## **ČLANAK 8.**

Odsjek razvija i unaprjeđuje znanstveni, nastavni i stručni rad iz geologije i srodnih interdisciplinarnih prirodnih znanosti.

U tu svrhu Odsjek može osnovati laboratorije i grupe za znanstveno-istraživački rad.

## **ČLANAK 9.**

Prostor Odsjeka je nepovrediv. Nadležna državna tijela u prostorijama Odsjeka mogu uređovati samo uz suglasnost čelnika Fakulteta ili čelnika Odsjeka, osim u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili za imovinu.

## **II. POSEBNE ODREDBE**

### **1. UPRAVA ODSJEKOM**

Tijela Odsjeka su pročelnik, Vijeće odsjeka i Odsječki kolegij.

## **1.1. Pročelnik odsjeka**

### **ČLANAK 10.**

Pročelnik:

- vodi i organizira djelatnost i poslovanje Odsjeka kao podružnice Fakulteta,
- predsjedava Vijeću odsjeka,
- predstavlja i zastupa Odsjek u ime Fakulteta,
- donosi odluke o raspolaganju vlastitim prihodima Odsjeka u vrijednosti do 100.000,00 kuna, u skladu s financijskom politikom Odsjeka, o čemu obvezno i redovito izvještava Odsječki kolegij,
- na preporuku Odsječkog kolegija predlaže dekanu Fakulteta popunjavanje nenastavnih radnih mjesta na Odsjeku,
- predlaže Vijeću odsjeka mjere za poboljšanje rada Odsjeka,
- predlaže dnevni red sjednica Vijeća odsjeka i Odsječkog kolegija,
- provodi odluke Vijeća odsjeka i Odsječkog kolegija,
- usmjerava kadrovsku politiku na Odsjeku u skladu s odlukama Odsječkog kolegija,
- potpisuje odsječku suglasnost na prijavu i izvođenje znanstvenih i stručnih projekata
- rješava studentske zamolbe,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, općim aktima Fakulteta, ovim pravilnikom, te drugim aktima Odsjeka.

### **ČLANAK 11.**

Pročelnik se u pravilu bira naizmjenično iz redova nastavnika u zvanju redovitog ili izvanrednog profesora u Geološko-paleontološkom i Mineraloško-petrografskom zavodu.

Pročelnik se bira na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za pročelnika najviše dva puta uzastopce.

Postupak za izbor pročelnika počinje objavom poziva za predlaganje pristupnika na sjednici Vijeća odsjeka osam mjeseci prije nastupa na dužnost. Zavod koji ima prioritet predlaganja dužan je Vijeću odsjeka do njegove sljedeće sjednice dostaviti obrazloženi prijedlog pristupnika za pročelnika. Ukoliko to ne učini, pravo predlaganja dobiva drugi zavod.

Pročelnika bira Vijeće odsjeka tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom svih članova Vijeća. Izbor pročelnika Odsjeka potvrđuje dekan.

Pročelnik preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.

Ako pročelnik ne bude izabran ili potvrđen, Vijeće odsjeka natpolovičnom većinom nazočnih članova Vijeća imenuje obnašatelja dužnosti pročelnika na vrijeme od najduže četiri mjeseca u kojem roku Vijeće odsjeka mora završiti postupak izbora novog

pročelnika. Ako Vijeće odsjeka ne imenuje obnašatelja dužnosti pročelnika ili ako pročelnik ne bude izabran i potvrđen ni nakon roka od četiri mjeseca, dekan Fakulteta imenovat će obnašatelja dužnosti pročelnika za vrijeme tekuće akademske godine.

## ČLANAK 12.

Pročelnik je odgovoran za svoj rad Vijeću odsjeka, dekanu Fakulteta i Fakultetskom vijeću.

Pročelnik podnosi godišnje izvješće o svom radu i poslovanju Vijeću odsjeka, dekanu Fakulteta i Fakultetskom vijeću.

## ČLANAK 13.

Pročelnik može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava pročelničke dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
- izgubi sposobnost obavljanja dužnosti,
- nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojim se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Odsjeku ili Fakultetu veću štetu,
- ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti, čime dovodi do smetnji u obavljanju odsječke djelatnosti,
- ozbiljno ili trajno krši odredbe zakona, Statuta Sveučilišta i Statuta Fakulteta, ovog Pravilnika, te drugih općih akata Sveučilišta, Fakulteta i Odsjeka,
- zlouporabi položaj pročelnika.

O razrješenju pročelnika na osobni zahtjev odlučuje Vijeće odsjeka, na prvoj sljedećoj sjednici nakon podnošenja pismenog zahtjeva, a sjednicom tada predsjedava zamjenik pročelnika. O razrješenju Vijeće odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

U ostalim slučajevima postupak razrješenja pročelnika započinje odlukom o pokretanju postupka razrješenja koju donosi Vijeće odsjeka, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova, i to na prijedlog najmanje 20 % članova Vijeća odsjeka, koji prijedlog za razrješenje podnose u pisanom obliku.

Vijeće odsjeka imenuje Povjerenstvo za utvrđivanje pročelnikove odgovornosti za povrede pročelničkih dužnosti u slučajevima iz stavka 1. ovog članka, u sastavu od pet članova i to iz reda nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora. Iznimno, a na temelju opravdanog razloga, Vijeće odsjeka može u Povjerenstvo

imenovati i nastavnike u znanstveno-nastavnom zvanju docenta. Povjerenstvo je dužno utvrditi sve činjenice relevantne za pročelnikovo razrješenje, o čemu dostavlja pismeno izvješće Vijeću odsjeka u roku od najkasnije 30 dana od dana imenovanja.

Na temelju izvješća Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka, o razrješenju pročelnika odlučuje Vijeće odsjeka, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća, najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja odluke o pokretanju postupka razrješenja. Prije donošenja odluke o razrješenju, pročelniku se mora dati mogućnost da se pred Vijećem odsjeka izjasni o razlozima za razrješenje, odnosno da iznese svoju obranu.

U slučaju razrješenja pročelnika Vijeće odsjeka imenuje obnašatelja dužnosti pročelnika do izbora novog pročelnika. Postupak za izbor novog pročelnika provodi se na način utvrđen odredbama Statuta i ovog pravilnika.

#### **ČLANAK 14.**

Pročelnikova zamjenika, s mandatom od dvije godine, predlaže Vijeću odsjeka pročelnik na prvoj sjednici svog mandata.

Za pročelnikova zamjenika može biti izabran nastavnik Odsjeka u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora ili izvanrednog profesora. Pročelnik i pročelnikov zamjenik ne mogu biti zaposlenici istog zavoda.

Vijeće odsjeka bira pročelnikova zamjenika tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom svih članova Vijeća. Ako predložnik nije izabran, pročelnik na slijedećoj sjednici može dati novi prijedlog.

#### **ČLANAK 15.**

Pročelnikov zamjenik zamjenjuje pročelnika u slučaju njegove duže odsutnosti, sa svim pročelnikovim ovlastima sukladno posebnoj odluci Vijeća odsjeka, koordinira i organizira obavljanje općih poslova na Odsjeku.

#### **ČLANAK 16.**

Pročelnikov zamjenik može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran pod istim uvjetima kao i pročelnik

#### **ČLANAK 17.**

Pročelnikovi pomoćnici su:

- pomoćnik za nastavu, koji je ujedno i ECTS koordinator,
- pomoćnik za financije,

- pomoćnik za znanost i međunarodnu suradnju,
- pomoćnik za odnose s javnošću

Pročelnikove pomoćnike predlaže Vijeću odsjeka pročelnik na prvoj sjednici svog mandata, a biraju se javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova Vijeća.

Mandat pročelnikovih pomoćnika je 2 godine, a po isteku mandata mogu biti ponovo izabrani.

Pročelniku u radu pomažu i:

- voditelj doktorskog studija Geologije,
- voditelj interdisciplinarnog doktorskog studija Oceanologije,
- koordinator za terensku nastavu,
- koordinator za ISVU,
- satničar,
- voditelji godišta.

Osim izabranih pomoćnika, Vijeće može zadužiti i druge članove Vijeća za obavljanje posebnih poslova od interesa za Odsjek.

Koordinate, satničara i voditelje godišta na prijedlog pročelnika imenuje Vijeće odsjeka javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

## **1.2. Vijeće odsjeka**

### **ČLANAK 18.**

Vijeće odsjeka je stručno vijeće Odsjeka.

Vijeće odsjeka čine:

- svi zaposlenici u znanstveno-nastavnom zvanju redoviti profesor, izvanredni profesor i docent,
- po dva predstavnika zaposlenika izabranih u znanstvena, nastavna, suradnička i stručna zvanja iz svakog zavoda koje među sobom biraju ti zaposlenici,
- voditelj Interdisciplinarnog doktorskog studija oceanologije, ukoliko već nije član Vijeća,
- studentski predstavnici s preddiplomskog, diplomskog i doktorskog studija, koje, sukladno posebnim propisima, biraju sami studenti, a čine najmanje 15% ukupnog broja članova Vijeća odsjeka.

Voditelj Interdisciplinarnog doktorskog studija oceanologije, ukoliko već nije član Vijeća, ravnopravno sudjeluje s ostalim članovima u radu Vijeća odsjeka, osim u postupcima izbora pročelnika odsjeka, njegova zamjenika, pročelnikovih pomoćnika,

predstojnika zavoda, odnosno izbora u znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta.

Studentski predstavnici ravnopravno sudjeluju s ostalim članovima u radu Vijeća odsjeka.

Mandat izabranih članova Vijeća odsjeka traje 4 godine. Ukoliko izabranom članu prestane status, na njegovo se mjesto bira zamjena do isteka mandata.

Sjednice Vijeća su javne.

## ČLANAK 19.

Vijeće odsjeka:

- bira pročelnika Odsjeka tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
- bira zamjenika pročelnika tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
- bira predstojnike zavoda, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
- na prijedlog Odsječskog kolegija donosi odsječki pravilnik tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
- bira pomoćnike pročelnika,
- utvrđuje znanstveno-nastavnu politiku Odsjeka i predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluka iz svoje nadležnosti,
- predlaže Fakultetskom vijeću akt o ustroju radnih mjesta na Odsjeku, u okviru akta o ustroju radnih mjesta na Fakultetu, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
- utvrđuje prijedloge studijskih programa koji se izvode na Odsjeku,
- predlaže Fakultetskom vijeću na donošenje Izvedbeni plan nastave na Odsjeku u okviru Izvedbenog plana nastave Fakulteta,
- predlaže Fakultetskom vijeću studijske kapacitete i upisne kvote na Odsjeku,
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima iz djelokruga Odsjeka prema nadležnostima utvrđenim Statutom i ovim pravilnikom,
- predlaže Fakultetskom vijeću raspisivanje natječaja za izbor nastavnika, znanstvenika i suradnika na Odsjeku,
- imenuje stručna povjerenstva u postupcima izbora u zvanja, te odlučuje o prijedlogu i mišljenju stručnog povjerenstva,
- predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluka u postupcima izbora u zvanja koji se provode na Fakultetu,
- predlaže dekani uvrštavanje na dnevni red sjednica Fakultetskog vijeća pojedinih točaka koje su od posebnog interesa za Odsjek ili Fakultet u cjelini,

- na prijedlog Odsječkog kolegija daje suglasnost na pojedinačne prijedloge znanstvenih i stručnih projekata i suradnji, vodeći računa o financijskim obvezama projekta,
- raspravlja i odlučuje o prihvatu asistenata i poslijedoktoranada,
- bira i opoziva predstavnike Odsjeka u Fakultetsko vijeće,
- imenuje studentske voditelje,
- imenuje voditelje studenata u preddiplomskom i diplomskom studiju, te studentske savjetnike u doktorskom studiju,
- odobrava teme diplomskih radova,
- imenuje članove povjerenstava za diplomske ispite,
- imenuje članove povjerenstva u postupku stjecanja doktorata znanosti,
- imenuje mentore za izradu doktorskih disertacija,
- daje suglasnost na korištenje slobodne studijske godine odsječkim nastavnicima,
- daje suglasnost na službeni put djelatnika u trajanju više od 10 dana,
- daje suglasnost djelatnicima na način predstavljanja Odsjeka i zavoda u radu domaćih i međunarodnih tijela i u javnosti,
- raspravlja i odlučuje o drugim pitanjima važnim za dugoročni razvoj Odsjeka,
- odlučuje o rasporedu korištenja zajedničkih prostora u Odsjeku,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom, ovim pravilnikom, te općim aktima Fakulteta i Odsjeka.

Vijeće odsjeka može imenovati stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

## **ČLANAK 20.**

Vijeće odsjeka obavlja poslove iz svog djelokruga na sjednicama koje saziva i vodi pročelnik.

Vijeće odsjeka pravomoćno raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnoga broja članova Vijeća.

Odziv na sjednice predstavlja obvezu članova Vijeća. Izostanak sa sjednice mora se opravdati pročelniku.

## **ČLANAK 21.**

Vijeće odsjeka tajnim glasovanjem odlučuje o izboru pročelnika, njegovog zamjenika, predstojnika zavoda, o izvješćima povjerenstava u postupcima izbora u zvanja i na radna mjesta, te o donošenju odsječkog pravilnika. U ostalim slučajevima glasovanje je javno.

Natpolovičnom većinom glasova ukupnoga broja svih članova Vijeće odsjeka:

- donosi odsječki pravilnik, njegove izmjene i dopune,



- bira pročelnika i pročelnikovog zamjenika,
- bira predstojnike zavoda,
- utvrđuje prijedlog akta o ustroju radnih mjesta u Odsjeku,
- utvrđuje prijedloge studijskih programa.

U ostalim slučajevima odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća

## **ČLANAK 22.**

Vijeće odsjeka bira predstavnike Odsjeka u Fakultetsko vijeće u skladu sa Statutom Fakulteta.

Predstavnici Odsjeka biraju se na vrijeme od četiri godine javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.

### **1.3. Odsječki kolegij**

## **ČLANAK 23.**

Odsječki kolegij čine pročelnik, zamjenik pročelnika i predstojnici oba zavoda.

Po potrebi u radu Kolegija sudjeluju i pročelnikovi pomoćnici, koordinatori za pojedine poslove i drugi članovi Odsjeka.

Na poziv pročelnika u radu Odsječkog kolegija sudjeluje i predstavnik studenata kojeg predlaže predsjednik studentske organizacije na Fakultetu i to kada Kolegij odlučuje o pitanjima od posebnog interesa za studente prema Statutu.

Sjednice Kolegija saziva i njima predsjedava pročelnik.

## **ČLANAK 24.**

Odsječki kolegij:

- priprema sjednice Vijeća odsjeka i prati izvršenje njegovih odluka,
- priprema prijedloge o nabavi, postavljanju i uporabi krupne oprema na Odsjeku,
- raspravlja i pomaže pročelniku u odlučivanju o pitanjima tekućeg poslovanja,
- usklađuje i predlaže uvjete za upis studenata i upisne kvote za Odsjek,
- utvrđuje financijsku politiku odsjeka i odsječki proračun,
- utvrđuje potpisnike ovlaštene za potpisivanje financijskih dokumenata Odsjeka,
- utvrđuje novčani iznos do kojeg pročelnik smije samostalno raspolagati odsječkim nenamjenskim sredstvima,
- razmatra novčano poslovanje na Odsjeku,

- predlaže dekanu donošenje odluka o popunjavanju nenastavnih radnih mjesta na Odsjeku sukladno općem aktu o ustroju radnih mjesta,
- obavlja i druge poslove vezane za znanstvenu, nastavnu i stručnu djelatnost na Odsjeku.

## **ČLANAK 25.**

Odsječki kolegij u širem sastavu čine pročelnik, zamjenik pročelnika, predstojnici oba zavoda i svi redoviti profesori zaposleni na Odsjeku.

Po potrebi se na sjednice pozivaju pročelnikovi pomoćnici za nastavu i financije, voditelji doktorskih studija geologije i oceanologije, voditelji projekata i drugi članovi zavoda.

Sjednice Odsječkog kolegija u širem sastavu saziva i njima predsjedava pročelnik.

Odsječki kolegij u širem sastavu:

- predlaže Vijeću odsjeka znanstveno-nastavnu politiku Odsjeka,
- predlaže Vijeću odsjeka odsječki Pravilnik,
- razmatra kadrovsku politiku Odsjeka i predlaže mjere za rješenje kadrovskih pitanja,
- razmatra i donosi prijedloge Vijeću odsjeka iz drugih pitanja važnih za obavljanje djelatnosti Odsjeka u skladu s ovim Pravilnikom.

## **1.4. ZAVODI**

### **ČLANAK 26.**

U okviru Geološkog odsjeka djeluju Geološko-paleontološki i Mineraloško-petrografski zavod u cilju unaprjeđivanja i neposrednog izvođenja znanstveno-istraživačkog, nastavnog i visokostručnog rada, na temelju povezanosti i srodnosti znanstvenog i radnog procesa koji se u njemu odvija, te međusobnog povezivanja znanstvenika.

### **ČLANAK 27.**

Zavod predstavlja i njegovim radom ravna predstojnik.

Predstojnika zavoda bira Vijeće odsjeka na prijedlog Strukovnog kolegija zavoda iz redova nastavnika zavoda u znanstveno-nastavnom zvanju redovitih profesora ili izvanrednih profesora.

Postupak predlaganja zavodskog predstojnika započinje objavom poziva za predlaganje pristupnika na Vijeću odsjeka u isto vrijeme kad započinje i postupak izbora novog pročelnika.

Zavod dostavlja Odsječkom kolegiju prijedlog pristupnika, kojeg Kolegij zatim predlaže Vijeću odsjeka. Ukoliko zavod ne dostavi prijedlog, pristupnika predlaže Odsječki kolegij.

Predstojnika bira Vijeće odsjeka tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom ukupnog broja svih članova Vijeća.

Predstojnik se bira na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti izabrana za predstojnika najviše dva puta uzastopce.

Ako predstojniku zavoda prestane mandat prije isteka roka na koji je izabran, Vijeće odsjeka će izabrati vršitelja dužnosti predstojnika do početka slijedeće akademske godine, u kojem je vremenu Vijeće dužno izabrati predstojnika.

## **ČLANAK 28.**

Predstojnik zavoda:

- u dogovoru s pročelnikom određuje nastavna zaduženja članova zavoda, na prijedlog Strukovnog kolegija zavoda
- brine o održavanju nastave koja se odvija na zavodu
- daje suglasnost na molbe za službeni put nastavnika i suradnika uz osiguranje zamjene za izvođenje nastave
- koordinira znanstveni rad na projektima

Vijeće odsjeka određuje nastavnika u zavodu, koji zamjenjuje predstojnika u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti u obavljanju dužnosti i koji kroz to vrijeme ima pravo potpisa dokumenata.

## **ČLANAK 29.**

Strukovni kolegij zavoda čine svi nastavnici izabrani u znanstveno-nastavna zvanja u zavodu na čelu s predstojnikom zavoda.

Strukovni kolegij:

- daje suglasnost na prijedloge nositelja projekata u vezi s izborom asistenata i poslijedoktoranada,
- raspravlja o nabavi opreme,
- raspravlja o nastavnim aktivnostima, te ostalim aktivnostima u kojima zavod neposredno sudjeluje,
- donosi odluku o rasporedu zaposlenika po radnim prostorima zavoda.

Sjednice Strukovnog kolegija saziva i njima predsjedava predstojnik zavoda.

### **ČLANAK 30.**

Znanstvena istraživanja u zavodima odvijaju se u grupama formiranim oko zajedničkih znanstvenih interesa ili odgovarajućih znanstvenih projekata, na terenu i u laboratorijima.

### **ČLANAK 31.**

Laboratorij je ustrojstvena jedinica odsjeka ili zavoda koja se osniva radi organiziranja i unapređenja eksperimentalnog i teorijskog rada, te radi boljeg korištenja znanstveno-istraživačke opreme i za obavljanje analitičkih poslova.

Odluku o osnivanju laboratorija u okviru zavoda donosi Vijeće odsjeka na prijedlog Odsječnog kolegija, sačinjenog na temelju prijedloga najmanje dvaju voditelja istraživačkih projekata ili tri djelatnika u znanstveno-nastavnom zvanju. Odluku mora potvrditi Fakultetsko vijeće.

Radom laboratorija ravna voditelj laboratorija, kojeg, na prijedlog Odsječnog kolegija, bira Vijeće odsjeka iz redova zaposlenika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja i na ista radna mjesta. Voditelj laboratorija se bira na vrijeme od dvije godine, a ista osoba može biti ponovno izabrana za voditelja laboratorija.

### **ČLANAK 32.**

Zbirke su ustrojstvene jedinice zavoda koje se osnivaju radi pružanja specifične potpore znanstvenom i obrazovnom radu, čuvanju prikupljenog materijala i izložaka koji se koriste u znanstvene i nastavne svrhe.

Briga o zbirci i njeno održavanje može se povjeriti djelatniku zavoda u znanstveno-nastavnom, nastavnom ili suradničkom zvanju sukladno prijedlogu Strukovnog kolegija, o čemu odluku donosi Vijeće odsjeka.

Na Odsjeku u okviru Geološko-paleontološkog zavoda djeluje Geološko-paleontološka zbirka.

## **2. STRUČNE I OPĆE SLUŽBE GEOLOŠKOG ODSJEKA**

### **2.1. Administrativno i materijalno-novčano poslovanje Odsjeka**

#### **ČLANAK 33.**

Radi operativnosti administrativne poslove Odsjeka obavlja administrativno osoblje iz zavoda iz kojeg je pročelnik.

Materijalno-novčani poslovi i nabava obavljaju se u oba zavoda, uz nadzor predstojnika, pročelnika, pomoćnika za financije i računovodstva Fakulteta, u skladu sa Statutom.

### **2.2 Središnja geološka knjižnica**

#### **ČLANAK 34.**

Središnja geološka knjižnica nabavlja i čuva knjige, časopise i druga izdanja iz područja geologije, mineralogije, te srodnih disciplina, geološke i topografske karte, te ocjenjske radove.

Knjižnica prvenstveno djeluje za potrebe nastavnika, suradnika i studenata Odsjeka.

Knjižnica je dostupna studentima Fakulteta uz predočenje indeksa, a drugim osobama u skladu s Pravilnikom o knjižnicama.

O cjelokupnom radu knjižnice brine se voditelj Središnje geološke knjižnice.

## **3. NASTAVNICI I SURADNICI**

#### **ČLANAK 35.**

Kadrovskim pitanjima nastavnika i suradnika bavi se Odsječki kolegij u širem sastavu, uz konzultacije sa Strukovnim kolegijima zavoda.

## **4. NASTAVA**

#### **ČLANAK 36.**

Nastava na Odsjeku ustrojava se i izvodi po pravilima Statuta, te drugih općih akata Fakulteta i zakona.

Za redovito izvođenje nastave skrbe pročelnik i Vijeće odsjeka, a neposredni nadzor nad izvođenjem nastave iz pojedinog predmeta provode Strukovni kolegij i predstojnik zavoda iz kojeg je nastavnik, odnosno na kojem se izvodi nastava.

## **5. ZNANSTVENI RAD**

### **ČLANAK 37.**

Znanstveni rad na Geološkom odsjeku obavlja se u skladu s odredbama Statuta Fakulteta i Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

### **ČLANAK 38.**

Tijekom rada na znanstvenim, primijenjenim i razvojnim projektima, voditelji projekata dužni su konzultirati Strukovni kolegij zavoda i Odsječki kolegij u pitanjima:

- odabira asistenata i poslijedoktoranada,
- korištenja prostora za znanstveni rad,
- dogovora o krupnijim investicijama u opremu,
- uključivanja u projekte međunarodne znanstvene suradnje.

## **6. FINANCIJE**

### **ČLANAK 39.**

Iz sredstava dobivenih za visokoškolsku djelatnost i iz vlastitih prihoda, u skladu s Pravilnikom Fakulteta o vlastitim prihodima, pokrivaju se troškovi režija, održavanja i čišćenja zgrade, nabava i održavanje nastavnih pomagala, nabavke kancelarijskog potrošnog materijala, telefon i trošak poštarine.

Odsječki kolegij utvrđuje mjesečne iznose za kancelarijske nabavke, telefon i poštarine, kojima mogu raspolagati zavodi i Središnja geološka knjižnica.

Trošak laboratorija pokriva se iz dijela osnovnih i dodatnih sredstava kojima raspolaže matični zavod.

### **ČLANAK 40.**

Odsječki kolegij prati trošenje sredstava od zaklada, fondova i darovnica, kao i ostalih namjenskih sredstava.

## II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### ČLANAK 41.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik Geološkog odsjeka broj 50-101/1 od 22. studenog 2000. i Odluka o dopuni pravilnika Geološkog odsjeka PMF-a Sveučilišta u Zagrebu ur. broj 3804-602-04-57 od 3. svibnja 2004.

### ČLANAK 42.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Geološkog odsjeka, a po prethodno pribavljenoj suglasnosti dekana Prirodoslovno-matematičkog fakulteta.

URBROJ: 251-58-10702-14-41

Zagreb, 4. travnja 2014.



Pročelnik Geološkog odsjeka

Prof. dr. sc. Dražen Balen

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i na internetskim stranicama Geološkog odsjeka dana 09. 04. 2014. i stupa na snagu 17. 04. 2014. godine.



Pročelnik Geološkog odsjeka

Prof. dr. sc. Dražen Balen