

Ukratko o pravima i obavezama studenata

Pravilnik o preddiplomskim i diplomskim studijima na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu donesen 27.9.2018.

Red predavanja

Preddiplomski studij

ajno znanstveno dostignuće dodijeljene su djelatnicima PMF-a, doc. dr. sc. Dominiku

BACKGROUND

Naslovnica

> Studij

Pravila studiranja

> Red predavanja

> Preddiplomski studij

Diplomski - geologija-paleontologija

Diplomski - mineralogija-petrologija

Diplomski - geologija zaštite okoliša

Satnica

Kalendar nastave

Ispitni rokovi

Zdravstvena zaštita studenata

Upute za pisanje ocjenskih radova

> Doktorski studij

Djelatnici

GEOLOGIJA

Svi semestri

1.sem

2.sem

3.sem

4.sem

5.sem

6.sem

> O nama

Govje smo

> FOTO arhiva

UPISI

Broj posjeta:
685664

OSNOVNE INFORMACIJE

Adresa:
Horvatovac 102a, 10000 Zagreb

Tel:
+38514605999

Fax:
+38514605998

E-mail:
godsjek@geol.pmf.hr

Pročelnik:

Prof.dr.sc. Nenad Tomašić

Zamjenik pročelnika:

Prof.dr.sc. Alan Moro

Pomoćnik pročelnika za:

> studentska pitanja:

Doc.dr.sc. Zorica Petrinec

> međunarodnu suradnju:

Doc.dr.sc. Durdica Pezelj

> poslijediplomski studij:

Prof.dr.sc. Damir Bucković

> financije:

Prof.dr.sc. Darko Tibiljaš

>Pomoćnik za odnose s javnošću: **Prof.dr.sc. Blanka Cvetko Tešović**

Satničar:

Šimun Aščić, prof. geol. i geogr.

Studentiska referada Geološkog odsjeka:

Marija Cindro, dipl.iur.

(referada@geol.pmf.hr)

Tel: +38514606075

25. 9. 2018.

PRIJAVE i UPISI na diplomske studije na Geološkom odsjeku u akad. god. 2018./19.

Prijave za razredbeni postupak za upis studenata u I. godinu diplomskih studija Geologija i Geologija zaštite okoliša provodit će se **24. i 25. rujna 2018.** Za sve detalje o upisnim kvotama, načinu i vremenu prijave te potrebnoj dokumentaciji molimo pročitatje opširniju obavijest.

30. 8. 2018. Uređeno: 30. 8. 2018. u 09:50

Pročitaj više.

Kolegij METODE PALEONTOLOŠKIH ISTRAŽIVANJA (63324,4101), početak nastave

U srijedu, 10.10.2018. bit će prvo predavanje (i vježbe) iz kolegija **METODE PALEONTOLOŠKIH ISTRAŽIVANJA (63324,4101)** prema Redu predavanja za akad. god. 2018./2019.

30. 9. 2018.

Kolegij OPĆA PALEONTOLOGIJA, početak nastave

Nastava iz kolegija **OPĆA PALEONTOLOGIJA** za studente I. god.preddiplomskog studija geologije počinje u četvrtak, 11.10.2018. prema Redu predavanja za akad. god. 2018./2019.

30. 9. 2018.

Kolegij MIKROPALEONTOLOGIJA I, početak nastave

Nastava (predavanja) iz kolegija **MIKROPALEONTOLOGIJA I** za studente II. god. preddiplomskog studija geologije počinje u utorak, 9.10.2018. prema Redu predavanja za akad. god. 2018./2019.

30. 9. 2018. Uređeno: 30. 9. 2018. u 11:54

Paleontologija beskraljčnjaka

Nastava iz kolegija počinje po rasporedu u utorak 02.10. 2018.

29. 9. 2018.

Početak nastave iz kolegija Mineralne asocijacije

Nastava iz kolegija Mineralne asocijacije započet će 09.10.2018. u 14 h u predavaonici MP22.



feromagnetni ježici

RED PREDAVANJA

Red predavanja za akad. god. 2018./19.

Kalendar aktivnosti za akad. god. 2018./19.

RASPORED SJEDNICA GEOLOŠKOG ODSJEKA 2017/2018.

Ažurirano 05.06.2018.

Odluka o uvjetima prijelaza sa drugog sveučilišnog studija na Preddiplomski sveučilišni studij Geologija za akad. godinu 2018./2019.

PRAVILA STUDIRANJA NA GEOLOŠKOM ODSJEKU

Obrazac studentske zamolbe (msword doc)

Danom 29. veljače 2012. godine prestale su gotovinske uplate i isplate na blagajni Fakulteta. Sve transakcije obavljaju se u nekom od poštanskih ureda, poslovnim bankama, FINA-i ili putem internet

Pravila studiranja

Pravila studiranja

Godišnje državne

BACKGROUND

- Naslovnica
- > **Studij**
 - > **Pravila studiranja**
 - > Red predavanja
 - Satnica
 - Kalendar nastave
 - Ispitni rokovi
 - Zdravstvena zaštita studenata
 - Upute za pisanje ocjenskih radova
 - > Doktorski studij
 - Djelatnici
 - Knjižnica
 - Međunarodna suradnja
- > GEOPROOFS
 - Godišnja izvješća
- > O nama
 - Gdje smo
- > FOTO arhiva
- UPISI
 - Broj posjeta: 1684

PRAVILA STUDIRANJA

AKTUALNO!

Zimski semestar 2018./19. - Pravila studiranja na preddiplomskom i diplomskim studijskim programima na Geološkom odsjeku

Arhiva:

PRAVILA STUDIRANJA NA GEOLOŠKOM ODSJEKU - **ljetni semestar 2017./18.**

Digitalne verzije raznih obrazaca:

Obrazac studentske prijave

Obrazac za upis i polaganje ispita

Obrazac za upis i polaganje ispita (Geologija-paleontologija)

Odluka o završetku studija

U akad. god. 2018./19. svoj status studenta i **polaganje ispita i upis** moraju predati **mođunostima** **odsjeka**.

Status studenata god. 2004./05. reg. kojim studenti imaju

Uplate prema Fakultetu

Danom 29. veljače transakcije mogu se izvršiti preko internet bankarstva. Potrebne uplate Geološkog odsjeka odgovarajući broj

PRAVILA STUDIRANJA NA GEOLOŠKOM ODSJEKU

ZIMSKI SEMESTAR 2018./19.

Preddiplomski sveučilišni studij GEOLOGIJA

D. Ilišević	Matematika I	36211
Ispitni rokovi: u terminima 5 razreda na Matematičkom odsjeku (ispitni razred za studente prirodoslovnih odsjeka PMF-a)		
Uvjeti za dobivanje potpisa: Nema		
Način provjere znanja i polaganja ispita: Domaće zadaće i pohađanje nastave, dva kolokvija, završni ispit. Za studente koji ne polože ispit kontinuiranim radom tijekom semestra, predviđeni su ispitni rokovi na kojima se cjelokupno gradivo kolegija provjerava pismenim i usmenim ispitom.		
Udio elemenata ocjenjivanja u ukupnom uspjehu je:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Domaće zadaće i pohađanje nastave (max 10 bodova) 2. Prvi kolokvij (max 40 bodova) 3. Drugi kolokvij (max 40 bodova) 4. Završni ispit (max 10 bodova) 		
Ad 1. Domaće zadaće i pohađanje nastave provjeravat će se putem tri kraća nenajavljena testa.		
Ad 2&3. Kolokviji će se sastojati od teorijskog i praktičnog dijela (računskih zadataka). Prvi kolokvij obuhvaća prvu, a drugi obuhvaća drugu polovinu gradiva. Vrijeme rješavanja svakog kolokvija: 120 minuta.		
Ad 4. Završnom ispitu pristupaju studenti koji su ukupno stekli barem 40 bodova u elementima domaćih zadaća i pohađanja nastave te dva kolokvija.		
Ocjena se formira prema ukupnom broju bodova na sljedeći način:		
45-58 dovoljan (2)		
59-72 dobar (3)		
73-86 vrlo dobar (4)		
87-100 izvrstan (5)		
Studenti koji nisu položili završni ispit kolegij mogu položiti na ispitnim rokovima. Tada moraju položiti pismeni ispit (tj. steći barem 45 bodova), a zatim pokazati dovoljno znanje gradiva na usmenom ispitu. Vrijeme rješavanja pismenog ispita je 120 minuta. Pismeni i usmeni ispit obuhvaćaju cjelokupno gradivo kolegija.		
Đaković, M.	Kemija I	36206
Ispitni rokovi:		
Uvjeti za dobivanje potpisa: Redovito pohađanje nastave i napisane domaće zadaće.		
Način provjere znanja i polaganja ispita: kolokviji, usmeni ispit		
Ispit se sastoji od:		
1. dva kolokvija iz kemijskog računa tijekom semestra - studenti koji na svakom od ova kolokvija postignu 50% i više bodova oslobođeni su od ostalih elemenata ispita. Ostatak kolokvijata PMF-a bodova se 4. kolokvijem te se ostatak 2. kolokvijem.		

Preddiplomski studij

- **3 godine = 180** ECTS bodova
- indeks – pomoćna studentska isprava koja služi kao **dokaz o izvršavanju obaveza** utvrđenih redom predavanja
- svi ste u statusu **redovitog studenta** za trajanja studija
- taj status traje **najviše dvostruko dulje od propisanog trajanja studija** (3 god. = trajanje preddipl. studija → ukupno **6 god.** za završiti preddipl. studij)

Mirovanje studentskih obaveza

- pravo na mirovanje :
 - zbog trudnoće; do godine dana starosti djeteta
 - zbog izvršavanja vojne obaveze
 - zbog **duže bolesti** zbog koje student nije prisustvovao nastavi kontinuirano **najmanje mjesec dana**
 - zbog međunarodne razmjene dulje od 30 dana, pod uvjetom da se razmjenom ne stječu ECTS bodovi
 - vrhunski sportaši – zbog natjecanja (>30 dana)
 - u slučaju **opravdanih razloga** (npr. promjena financijskog stanja)
- aktiviranje mirovanja: **unutar mjesec dana** od nastanka razloga, zamolba u Referadu s pripadajućom dokumentacijom
- može biti u trajanju od **jednog semestra ili jedne godine**
- za vrijeme mirovanja može se **polagati ispite** za koje ima ispunjene uvjete, ali se **ne mogu upisivati nove obaveze**
- bitno: vrijeme mirovanja obaveza **ne uračunava** se u vrijeme trajanja studija

Status redovitog studenta

- prestanak statusa redovitog studenta :
 1. završetkom studija
 2. ispisom sa studija
 3. **ako ne upiše sljedeću akademsku godinu u propisanom roku**
 4. ako u dvije uzastopne godine ne ostvari **barem 35 ECTS**
 5. istekom vremena dvostruko duljeg od propisanog trajanja studija
 6. ako student **u dva puta ne položi ispit iz istog predmeta pred ispitnim povjerenstvom odnosno nakon ukupno 8 izlazaka**
 7. na temelju stegovne mjere isključenja sa studija

Ispis sa studija

Prijelazi

Mobilnost

- pravo na ispis sa studija – fakultet izdaje **ispisnicu** s naznakom vremena studiranja, ukupno stečenim ECTS bodovima te popisom položenih ispita s pripadajućim ECTS bodovima i postignutim ocjenama
- studenti PMF-a mogu **prijeći na drugi srodni studij** ili s drugih srodnih studija doći na PMF, **ali ne za vrijeme prve godine studija**
- mobilnost = studenti mogu upisivati **pojedine predmete drugih srodnih studijskih programa** na Fakultetu ili na drugim sastavnicama Sveučilišta, koji su **u skladu sa studijskim programom** po kojem se izvodi studij na koji su upisani
 - upis takvih predmeta provodi se na temelju **posebnog obrasca**

Organizacija nastave i opterećenje studentata

- akademska godina = **44 tjedna**, od čega je **30 tjedana nastave** i **14 tjedana** unutar kojih se osigurava vrijeme potrebno za **konzultacije, pripremu ispita i ispite** u kojima nema obaveze drugih oblika nastave
- nastava pojedinih predmeta može se organizirati i u kraćem vremenu kao nastava u turnusima ili blok nastava
- upis ECTS bodova **u semestru: 25-35**
- **redovito** obavljanje studijskih obaveza – podrazumijeva ostvarenje **barem 50 ECTS u prethodnoj akademskoj godini**

Organizacija nastave i opterećenje studenata

- studentu koji redovito ispunjava svoje obaveze, a radi šireg obrazovanja i/ili bržeg završetka studija, studentu se **može odobriti upis i više od 35 ECTS** semestralno
- iznimno, redoviti student može upisati i **manje od 25 ECTS** semestralno ako **nije stekao preduvjete** za upis dovoljnog broja predmeta
- ECTS bodovi se stječu nakon **uspješnog ispunjavanja svih predviđenih obaveza i položenih ispita**

Organizacija nastave i opterećenje studenata

- pohađanje nastave je **obavezno** – tijekom semestra student može izostati s nastave **pojednog predmeta** najviše **do 30% vremena** s time da mora ispuniti sve svoje studentske obaveze
- nastavnik **može uskratiti studentu ovjeru izvršenja nastavnih obaveza** studentu koji je izostao s predavanja, seminara i/ili vježbi više od dopuštenog odnosno ako nije ako nije izvršio druge obaveze propisane studijskim programom i Izvedbenim planom nastave (naša Pravila studiranja i Red predavanja)
- ukoliko je studentu uskraćen potpis, taj predmet mora **ponovno upisati**

Upis u akademsku godinu studija

- obaveze se upisuju **semestralno**
- pravo upisa u semestar → ako su ispunjene sve studijske obaveze, izražene u ECTS bodovima
- može se upisati samo one predmete i nastavne obaveze za koje su polaganjem ispita **stečeni preduvjeti**
- ako nisu ispunjeni svi uvjeti = **ponovni upis** predmeta + upis novih → zbroj **ne smije preći 35 ECTS-a** semestralno
- **ponovni upis** = ponovno se preuzimaju **sve obaveze** na predmetu (predavanja, vježbe, kolokviji...) + pravo najviše četiri (4) puta izaći na ispit
- **dva puta** se može redovno **upisati isti predmet**, 3. ili viši puta - uz posebno odobrenje, na temelju pisane zamolbe

Upis u akademsku godinu studija

- upis **premeta** se može **poništiti**, ali **samo tijekom prva dva tjedna nastave** + iz **opravdanih** razloga (npr. kolizija u satnici)
- iznimno, nepoloženi izborni predmet može se poništiti i/ili zamijeniti drugim na temelju pisane zamolbe studenta, pod uvjetom da student niti jednom nije pristupio polaganju ispita

Ispiti i druge provjere znanja

- **provjere znanja** - mogu biti tijekom nastave, a konačna ocjena utvrđuje se na ispitu
- **ispitu** se može pristupiti ukoliko su zadovoljene sve propisane obaveze (Red predavanja + Pravila studiranja) = **nakon što je student dobio potpis nastavnika**
- ispiti: pismeni, usmeni, pismeni + usmeni
- cjelokupni ispit mora završiti unutar 5 radnih dana
- usmeni ne smije u pravilu trajati dulje od jednog sata, a pisani dulje od četiri
- **pisani dio ispita je eliminacijski**, osim ako se ispit održava pred povjerenstvom
- **usmeni** dio ispita = **javan**, u slučaju opravdanih razloga student može tražiti ograničenu prisutnost javnosti

Ispiti i druge provjere znanja

- ocjene na ispitu:
 - 5 - izvrstan
 - 4 - vrlo dobar
 - 3 - dobar
 - 2 - dovoljan
 - 1 - nedovoljan
- u **indeks** se unose **prolazne** ocjene; nedovoljan (1) je neprolazna ocjena i upisuje se u evidenciju (ISVU) i prijavnicu
- ispit - može se polagati **max. 4 ×** do ponovnog upisa predmeta (**4. put** = pred **povjerenstvom** kojeg imenuje dekan)
- student koji 4. put nije položio ispit iz istog predmeta, obavezan je **ponovno** ga **upisati** u idućoj akad. godini

Ispitni rokovi

- **redovni** ispitni rokovi: zimski, ljetni, jesenski
 - traju **četiri tjedna**
- u svakom roku postoje za svaki predmet **najmanje dva ispitna termina**
- **razmak** između izlazaka na ispit iz istog predmeta u redovitim rokovima iznosi **najmanje 15 dana**
- **izvanredni** ispitni rokovi - traju pet dana s **jednim** ispitnim terminom za svaki ispit
- **kalendar ispita** - objavljen u Redu predavanja za važeću akad. godinu

Prijava, odjava i provođenje ispita

- **prijava** ispita - putem Referade i/ili Studomata
- ispit se polaže pred nastavnikom koji je nositelj predmeta
- raspored polaganja ispita (vrijeme polaganja) prijavljenih studenata - nastavnik objavljuje jedan radni dan prije početka ispitnog termina
- **odjava** ispita - najmanje **jedan radni dan** prije početka ispita
- ukoliko ispit **nije objavljen**, a student ne pristupi = **iskorišteno** jedno pravo polaganja ispita → evidentira se u ISVU sustavu upisivanjem **nule (0)**, a na prijavnici se upisuje "**nije pristupio**"

Prijava, odjava i provođenje ispita

- ispit započinje uručanjem pisanog testa studentu odnosno postavljanjem prvog pitanja na usmenom ispitu → student koji **odustane** od **započetog** ispita ocjenjuje se ocjenom **nedovoljan (1)**
- **rezultati** pisanog ispita objavljuju se najkasnije u roku od **pet (5) radnih dana** od održanog ispita
- **student** je dužan u roku od **sedam (7) radnih dana** od objave rezultata pismenog ispita preuzeti ocjenu, ukoliko je to i konačna ocjena iz tog predmeta
- ukoliko student, bez opravdanog razloga, nije preuzeo ocjenu u predviđenom roku, mora podnijeti **zamolbu za naknadni upis ocjene**

Prijava, odjava i provođenje ispita

- ako student **nije zadovoljan** postignutom ocjenom na ispitu, može se žaliti dekanu Fakulteta **unutar 24 sata** od priopćenja ocjene odnosno od dana objavljivanja rezultata pisanog dijela ispita (žalba - obrazložena, u pisanom obliku)
- dekan (ili prodekan za nastavu) imenuje povjerenstvo (3 člana), a **ispit se ponavlja unutar tri (3) radna dana od ulaganja žalbe** → ponovno se ocjenjuje pismeni ispit ili se po potrebi provodi usmeni ispit

Završetak preddiplomskog studija

- ispunjavanje svih studijskih obaveza
- polaganje svih ispita
- stjecanje minimalno 180 ECTS bodova
- izrada završnog rada i polaganje završnog ispita

- ECTS bodovi ostvareni u aktivnostima izvan studijskih programa ne uračunavaju se u ukupan broj ECTS bodova potrebnih za završetak studija

Završetak preddiplomskog studija

- **tema završnog rada** prijavljuje se u **šestom semestru** preddiplomskog studija, u dogovoru s voditeljem rada (pisana zamolba putem Referade) → odobrava se na **sjednici Vijeća Geološkog odsjeka** + imenuje se voditelj (mentor)
- **mentor** - može biti svaki nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju ili nastavnom zvanju viši predavač, a iznimno i poslijedoktorand (samo u komentorstvu)
- eksperimentalni dio se može provoditi izvan Fakulteta, pod uvjetom da u toj instituciji također studentu bude imenovan voditelj
- završni rad oprema se prema pravilima struke (objavljeno na internetskim stranicama Geološkog odsjeka)

Završetak preddiplomskog studija

- polaganje završnog ispita i obrana završnog rada: pred **povjerenstvom** od najmanje **tri** odnosno najviše pet članova
- o polaganju ispita se vodi zapisnik
- nakon ispita se potpisani zapisnik i prijavnica s unesenim ocjenama, te primjerak završnog rada predaju u Referadu, a jedan primjerak rada pohranjuje se u Geološkoj knjižici
- **završni ispit je javan i oglašava se na odsječkim oglasnim pločama najmanje sedam (7) dana prije pristupanja ispitu**

Isprava o završenom studiju

- **diploma** na hrvatskom jeziku
- na zahtjev studenta i o njegovu trošku, diploma se može izdati i na latinskom i na engleskom jeziku
- diploma se uručuje na **promociji**, a uručuje ju dekan Fakulteta
- uz diplomu se obavezno izdaje i **dopunska isprava** o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku

Uključivanje studentata u rad fakulteta

- uspješni studenti → **demonstratori** koji pomažu nastavnicima i suradnicima u izvođenju praktične nastave
- demonstratori mogu sudjelovati u nastavi **najviše četiri (4) sata tjedno**
- studenti se mogu uključivati u rad na **znanstvenim i stručnim projektima**, s time da takav rad ne smije remetiti izvršavanje redovitih nastavnih obaveza

Sretno!