



UPUTE ZA PRIJAVU I IZRADU DIPLOMSKOG RADA (OCJENSKI RAD) NA GEOLOŠKOM ODSJEKU

Diplomski studij završava izradom diplomskog rada i pripadajućeg seminara (kolegiji Ocjenjski rad i Seminar uz ocjenjski rad). Za upis kolegija Ocjenjski rad i Seminar uz ocjenjski rad potrebno je prikupiti najmanje 50 ECTS bodova polaganjem obveznih, obveznih izbornih i izbornih kolegija iz prve godine upisanog diplomskog studija.

Prije odabira teme i početka izrade diplomskog rada važno je pažljivo pročitati ove upute te prilikom izrade diplomskog rada slijediti osnovna pravila pisanja znanstvenog rada. Ove upute izrađene su na temelju Pravilnika o završnom i diplomskom radu i završnom i diplomskom ispitu na Geološkom odsjeku Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i odluka Vijeća Geološkog odsjeka.

Pojmovi koji se koriste u ovim uputama, a imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški ili ženski rod.

1. DOSTUPNOST I ODABIR TEMA DIPLOMSKOG RADA

Nastavnik Geološkog odsjeka koji ima dostupnu neobrađenu temu primjerenu diplomskom radu može ju u pisanom obliku samostalno objaviti u repozitoriju na mrežnim stranicama kolegija Ocjenjski rad. Prijedlog teme nastavnika mora sadržavati ime i prezime nastavnika, radni naslov na hrvatskom i engleskom jeziku te kratki opis teme duljine do 500 znakova. Prijedlozi se mogu objavljivati tijekom cijele akademske godine.

Studenti su se obavezni osobno javiti odabranom nastavniku i iskazati interes za ponuđenu temu, nakon čega nastavnik uklanja rezerviranu temu iz repozitorija kolegija Ocjenjski rad.

Studenti se s vlastitim prijedlozima tema mogu obratiti bilo kojem nastavniku Geološkog odsjeka, vodeći računa o preklapanju teme s područjem istraživanja odabranog nastavnika.



2. PRIJAVA TEME DIPLOMSKOG RADA

Student prijavljuje temu diplomskog rada tijekom četvrtog semestra diplomskog studija u dogovoru s mentorom rada i predstojnikom Zavoda na kojem se izrađuje diplomski rad, ispunjavanjem obrasca *DR_01_prijava teme diplomskog rada*. Tema bi trebala biti usklađena s kolegijima koje je student do tada odslušao.

Ispunjeni obrazac s potpisom predloženog mentora i predstojnika Zavoda student dostavlja u Ured za studente. Prijavu teme potrebno je predati u pravilu najkasnije u ponedjeljak dva (2) tjedna prije sjednice Vijeća Geološkog odsjeka, do 14 sati, kako bi tema prethodno bila razmotrena na Povjerenstvu za nastavu Geološkog odsjeka. Uz ispunjeni *DR_01* obrazac student prilaže i isprintani opis teme na obrascu koji je nastavnik prethodno objavio na mrežnim stranicama i na temelju kojeg je student odabrao temu.

Iznimno, diplomski rad se može pisati i braniti na engleskom jeziku, pod uvjetom da se student, mentor i članovi Povjerenstva aktivno služe tim jezikom. Student koji rad želi pisati i braniti na engleskom jeziku, treba uz obrazac za prijavu teme *DR_01* podnijeti i odgovarajući pisani zahtjev Vijeću Geološkog odsjeka uz odgovarajući dokaz o znanju engleskog jezika najmanje razine B2 prema Europskom referentnom okviru, uz pisano obrazloženje mentora.

Raspored krajnjih datuma predaje materijala te raspored sjednica Vijeća Geološkog odsjeka objavljen je u repozitoriju.

3. IZRADA DIPLOMSKOG RADA

Diplomski rad treba biti izrađen u skladu s odobrenom temom. Student po dogovorenoj dinamici izvještava imenovanog mentora o tijeku izrade diplomskog rada.

Diplomski rad mora biti napisan jasno, razumljivo i sažeto hrvatskim književnim jezikom. Treba izbjegavati kolokvijalne izraze. Izraze na engleskom jeziku kod prvog spominjanja treba prevesti ili pojasniti te ih nadalje pisati u kurzivu ili unutar znakova navodnika. Diplomski rad mora imati elemente i oblik znanstvenog rada te biti napisan slijedeći standarde struke.

Plagiranje je neovlašteno preuzimanje dijelova teksta i važno je paziti da se to ne čini kod pisanja diplomskog rada. Prilikom iznošenja ranije napisanih rezultata, spoznaja i ideja treba koristiti vlastite rečenične konstrukcije. Ranije objavljene spoznaje treba prepričati ili



parafrazirati uz obavezno citiranje autora, a nipošto doslovno prepisati. To se odnosi na preuzete rezultate, spoznaje i ideje drugih autora, ali i na vlastite ranije objave (stručne i znanstvene radove, ranije napisane seminare, završne ili diplomske radove i dr.). Također nije dopušteno izravno prevođenje dijelova teksta (sa stranog jezika na hrvatski, ili s hrvatskog ili nekog stranog jezika na engleski). Samo uz vrlo opravdan razlog dozvoljeno je nečiji dio teksta navesti doslovno od riječi do riječi, ali ga tada treba staviti pod navodnike i navesti referencu. Autentičnost radova danas se jednostavno utvrđuje različitim programskim paketima. Prilikom predaje rada student potpisuje *Izjavu o izvornosti rada*. Svaki oblik plagiranja podliježe sankcijama i smatra se teškom stegovnom povredom sukladno posebnom aktu o stegovnoj odgovornosti studenata PMF-a.

Forma pisanja diplomskog rada objavljena je u repozitoriju.

4. POKRETANJE POSTUPKA PROVOĐENJA DIPLOMSKOG ISPITA

Prilikom pokretanja postupka prijave diplomskog ispita, student mora imati položene sve ispite predviđene nastavnim planom na upisanom diplomskom studiju, osim Ocjenkog rada i Seminara uz ocjenski rad.

Po završetku pisanja, student predaje rad mentoru, te nakon njegove suglasnosti, putem Ureda za studente, podnosi molbu za pristupanje polaganju diplomskog ispita ispunjavanjem obrasca *DR_02_prijava diplomskog ispita* u dogovoru s imenovanim mentorom. Uz *DR_02* obrazac student je obvezan dostaviti neovjereni prijepis ocjena kojim dokazuje da je položio sve propisane kolegije čime ostvaruje pravo na polaganje diplomskog ispita.

Student je obvezan elektroničkim putem na mail Povjerenstva za nastavu Geološkog odsjeka, nastava-go@geol.pmf.hr, dostaviti:

- ispunjeni *DR-02* obrazac s imenovanim Povjerenstvom za diplomski ispit,
- neovjereni prijepis ocjena,
- diplomski rad u PDF obliku i
- *izjavu o izvornosti* koja je uvezena u rad nakon naslovne stranice

u pravilu najkasnije u ponedjeljak dva (2) tjedna prije sjednice Vijeća Geološkog odsjeka, do 14 sati.

Raspored krajnjih datuma predaje materijala te raspored sjednica Vijeća Geološkog



odsjeka objavljen je u repozitoriju.

Odluka Povjerenstva za nastavu može biti: „Prihvaća se bez izmjena“, „Prihvaća se s preporukom izmjena“ ili „Ne prihvaća se“. Članovi Povjerenstva će u tekstu označiti sugestije i eventualne potrebe za ispravcima, poboljšanjima ili doradom te ih dostaviti studentu, mentoru i komentoru elektroničkim putem.

Kod odluke „Prihvaća se bez izmjena“ student je također dužan, zajedno s mentorom i komentorom uvažiti sugestije Povjerenstva i ispraviti pogreške u konačnoj verziji rada.

Kod odluke „Prihvaća se s preporukom izmjena“ student treba detaljno ispraviti rad prema dostavljenim napomenama. Ispravljeni rad treba poslati elektroničkim putem članu Povjerenstva koji je rad pregledavao.

Diplomski rad će biti odbijen („Ne prihvaća se“) ukoliko:

- se u radu nalazi mnogo pogrešaka,
- je potrebna opsežnija dorada rada,
- rad ne slijedi u potpunosti prihvaćenu prijavu teme,
- u radu nisu implementirana pravila pisanja diplomskog rada i/ili
- metodologija nije jasno i precizno opisana ili rezultati pravilno i jasno predočeni.

Povjerenstvo će jasno naznačiti što je u radu potrebno popraviti kako bi ponovno bio razmatran na sljedećem sastanku Povjerenstva.

Za radove s odlukom „Prihvaća se bez izmjena“ i „Prihvaća se s preporukom izmjena“ Vijeće Geološkog odsjeka imenuje članove Povjerenstva za diplomski ispit na temelju prijedloga iz *DR_02* obrasca.

Nakon sjednice Vijeća Geološkog odsjeka, obrazac se dostavlja predsjedniku imenovanog Povjerenstva za diplomski ispit koji ispunjava zadnji dio obrasca *DR_02* te ga predaje u Uredovnicu Zavoda na kojem se održava obrana.

Temeljem dostavljenog obrasca, Uredovnica Zavoda sastavlja obavijest o održavanju diplomskog ispita. Obavijest se u otisnutom obliku dostavlja Uredu za studente zajedno s obrascem predsjednika Povjerenstva te se ispit objavljuje na mrežnim stranicama i/ili oglasnim pločama najmanje sedam (7) dana prije održavanja ispita.

Student treba svim članovima Povjerenstva za diplomski ispit predati diplomski rad u pravilu sedam (7) dana prije održavanja diplomskog ispita. Nakon uvažavanja komentara i



korekcija svih članova Povjerenstva, student je dužan na dan ispita svim članovima Povjerenstva predati konačnu, tvrdo uvezanu verziju rada.

5. DIPLOMSKI ISPIT

Diplomski ispit obuhvaća izlaganje teme i rezultata diplomskog rada u trajanju od najviše 30 minuta.

Nakon toga slijedi ispitivanje o diplomskom radu i gradivu struke, kojim se provjeravaju kompetencije stečene tijekom studija. Svaki član Povjerenstva studentu postavlja najmanje tri (3) pitanja koja se upisuju u odgovarajući zapisnik. Svaki član daje ocjenu za svoj dio provjere, te ju unosi na za njega predviđeno mjesto na odgovarajućem obrascu.

Ukupna ocjena diplomskog rada računa se kao aritmetička sredina ocjene diplomskog rada i provjere znanja i kompetencija stečenih tijekom studija. Uspjeh na diplomskom ispitu Povjerenstvo za diplomski ispit ocjenjuje odmah nakon izlaganja diplomskog rada i provjere znanja.

Za prolaznu ocjenu na diplomskom ispitu student mora oba dijela diplomskog ispita položiti prolaznom (pozitivnom) ocjenom.

Ukoliko student nije položio diplomski ispit, postupak se može ponoviti na temelju pisane zamolbe studenta nakon najmanje mjesec dana pred Povjerenstvom za diplomski ispit u koje se odabiru dva (2) dodatna člana.

6. NAKON ISPITA

Nakon završetka ispita, student u dogovoru s mentorom ispunjava *Izjavu o pohrani i objavi ocjenskog rada*.

Primjerak diplomskog rada u digitalnom formatu (PDF) student je dužan dostaviti u Središnju geološku knjižnicu putem maila knjiznica@geol.pmf.hr i u Ured za studente putem maila referada@geol.pmf.hr najkasnije pet (5) radnih dana nakon obrane rada.

Otisnuti primjerak u tvrdom uvezu te ispunjeni obrazac *Izjave o pohrani i objavi ocjenskog rada* student je dužan dostaviti u Ured za studente najkasnije pet (5) radnih dana nakon obrane rada.