



PREDAJA DOKTORSKOG RADA NA OCJENU

Prilikom predaje rada na ocjenu potrebno je dostaviti:

- Print doktorskog rada
- Prijavu za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorata
- Izjavu o izvornosti
- Izjavu o izvornosti rada
- Izjavu mentora za rad
- Doktorski rad na mail Ureda za doktorske studija

Ukoliko se radio **skandinavskom modelu** onda i potvrde svih autora o njihovoj suglasnosti da se znanstveni rad/članak koristi za pisanje doktorskog rada.



NAKON SJEDNICE

Ured za doktorski studij dostavlja Odluku Vijeća Biološkog odsjeka Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu o imenovanju povjerenstva za ocjenu doktorskog rada pristupnice/ka doktorskog studija, obrazac Izvješća DR. SC.-10, obrazac prijave teme DR. SC.-01, Odluku Senata, te elektroničku verziju doktorskog rada svim članovima Povjerenstva.

Po zaprimljenoj Odluci Vijeća Biološkog odsjeka i primjerku rada, Povjerenstvo procjenjuje rad, provjerava da predani rad odgovara prijavljenoj i prihvaćenoj temi te piše Izvješće (Dr.Sc. 10).

Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije dužno je najkasnije u roku od **2 mjeseca** (za upise do 2018./19. ak god.) odnosno **3 mjeseca** (za upise od 2019./20. ak god.) od imenovanja predati pisani izvještaj s ocjenom doktorske disertacije Vijeću doktorskog studija na potvrdu. Prvi član (Predsjednik) Povjerenstva dostavlja pisano Izvješće DR.SC.-10 u dva tiskana originalno potpisana primjerka u Ured za doktorski studij Biologije, te word verziju na mail. Pristupnik dostavlja konačnu verziju elektroničkog rada.

Doktorski rad objavljuje se na stranicama doktorskog studija u trenutku predaje ocjene doktorskoga rada (originalno potpisanog obrasca Drsc 10 i dostavljene završne verzije rada u formatu pdf na e-mail Ureda za doktorski studij). Doktorand može 30 dana nakon toga datuma organizirati obranu.

Ukoliko je doktorski rad pisan na engleskom jeziku potrebno je dostaviti i 2 tiskana originalno potpisana izvješća na engleskom jeziku.

Na sjednici VBO Povjerenstvo podnosi Izvješće te po njegovom prihvatu VBO imenuje Povjerenstvo za obranu.



OBRANA DOKTORSKOG RADA

Doktorand pristupa obrani doktorske disertacije najkasnije u roku od **dva mjeseca** nakon donošenja odluke o pozitivnoj ocjeni doktorske disertacije i imenovanja Povjerenstva za ocjenu.

Obrana doktorske disertacije je javna, a **poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje 8 dana prije obrane** na internetskim stranicama, te oglasnim pločama Fakulteta i Odsjeka.

Obrana se održava u prostorima fakulteta na jeziku na kojem je napisana doktorska disertacija. Postupak obrane utvrđuje se protokolom.

Obranu doktorskog rada organizira pristupnik. Nakon dogovora s članovima povjerenstva i imenovanim zamjenskim članom, pristupnik šalje obavijest o točnom datumu i mjestu obrane, elektronički životopis i sažetak rada (na e-mail) u Ured PDS-a na adresu pdsbiol@biol.pmf.hr najkasnije 9 dana prije obrane. Pristupnik je svakom članu Povjerenstva za obranu dužan dostaviti po jedan tvrdo uvezan rad.

Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije ocjenu donosi nakon obrane. Ocjena na obrani može biti obranio ili nije obranio. Ocjena se donosi većinom glasova članova Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

O postupku obrane sastavlja se zapisnik na hrvatskom jeziku, a u slučaju obrane na engleskom jeziku zapisnik se sastavlja i na tom jeziku.

U Ured za doktorskih studij pristupnik dostavlja 2 tvrdo uvezana rada, 2 elektronička rada na CD-u, ispunjen statistički list, Izjavu o pohrani doktorskog rada, ispunjenu Web prijavu za promociju te Privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka za Sveučilište (sve po 2 primjerka).