

Hrvatska zaklada za znanost, Ilica 24, 10000 Zagreb, OIB: 88776522763, koju zastupa predsjednik Upravnog odbora akademik Dario Vretenar (dalje u tekstu: Zaklada),
akademik Mirko Orlić, OIB:95829359398, s prebivalištem u Grškovićeve 9, 10000 Zagreb, (dalje u tekstu: Voditelj projekta) i
Prirodoslovno-matematički fakultet, Sveučilište u Zagrebu, OIB:28163265527, sa sjedištem u Horvatovac 102a, 10000 Zagreb, žiro račun IBAN HR5823600001101522208 otvoren kod Zagrebačka banka, zastupa dekanica prof. dr. sc. Aleksandra Čižmešija (dalje u tekstu: Organizacija)

(dalje u tekstu zajedno: Ugovorne strane)

sklapaju u Zagrebu dana 17.10.2018. godine sljedeći

UGOVOR O DODJELI SREDSTAVA ZAKLADE po natječaju "Istraživački projekti, rok 01-18"

Opće odredbe i predmet Ugovora

Članak 1.

Ovim ugovorom o dodjeli sredstava Zaklade (dalje u tekstu: Ugovor) uređuju se međusobni odnosi, prava i obveze Ugovornih strana vezani uz financiranje projekta u okviru natječaja "Istraživački projekti".

Pojmovi korišteni u ovom Ugovoru koji imaju rodni značaj obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Temeljem odredbe članka 31. i članka 10. stavak 2. Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade (dalje u tekstu: Pravilnik) kao pravnoj osnovi za sklapanje ove vrste ugovora, i temeljem Odluke Upravnog odbora Zaklade o dodjeli sredstava (Klasa: 120-02/18-02/03; Ur. broj: 1-02/01-18-18 od 12.10.2018.), sukladno natječaju "Istraživački projekti, rok 01-18", na koji se Voditelj projekta prijavio, Zaklada je preuzela obvezu financiranja projekta IP-2018-01-9849 „Izranjanje i poniranje u području srednjeg Jadrana (Middle Adriatic Upwelling and Downwelling - MAUD)” (dalje u tekstu: "Projekt"), u razdoblju od 4 godine, odnosno od 01.11.2018. do 31.10.2022.

Novčani iznos doznačavat će se na račun Organizacije u dinamici koja će odgovarati sredstvima raspoloživim Zakladi u Državnom proračunu Republike Hrvatske. Zaklada nije odgovorna za uredno i potpuno ispunjenje ovog Ugovora, u slučaju da iz Državnog proračuna RH ne zaprimi dovoljna novčana sredstva za realizaciju projekata i uredno ispunjenje ovog Ugovora prema drugoj ugovornoj strani i trećima. U tom smislu, Zaklada ne odgovara niti za eventualnu štetu, budući da Zaklada po svojoj prirodi i strukturi nema utjecaj na visinu i dinamiku priljeva sredstava koja u Zakladu dolaze iz Državnog proračuna.

Sklapanjem ovog Ugovora, korisnici sredstava (Voditelj projekta i Organizacija) preuzimaju obvezu da će Projekt provesti na temelju i u skladu s Radnim i Financijskim planom projekta, koji su priloženi ovom Ugovoru kao Prilog 1. (dalje u tekstu: Radni i Financijski plan) i čine njegov sastavni dio.

Obveze Voditelja projekta

Članak 2.

Za cijeloga trajanja financiranja Voditelj projekta obvezuje se na profesionalno i odgovorno vođenje Projekta te utemeljeno, transparentno i efikasno upravljanje Financijskim planom projekta. Vođenje Projekta potrebno je organizirati prema najvišim profesionalnim standardima i pravilima struke.

Voditelj projekta obvezuje se aktivnosti iz Projekta obavljati sukladno Prilogu 1. ovog Ugovora (Radni i Financijski plan projekta). Voditelj projekta odgovara Zakladi za svoj rad te za rad svih suradnika koji su angažirani na Projektu.

Voditelj projekta je osoba u stalnom radnom odnosu na javnom sveučilištu, javnom znanstvenom institutu u Republici Hrvatskoj te na drugim pravnim osobama koje obavljaju znanstvenu djelatnost, upisane su u Upisnik znanstvenih organizacija koji se vodi pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta, a koje ispunjavaju minimalne uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje znanstvene djelatnosti, uvjetima za reakreditaciju znanstvenih organizacija i sadržaju dopusnice za trajanja projekta ili redoviti član HAZU.

Ako se Voditelj projekta bez opravdanih razloga ne pridržava obveza iz Priloga 1. (Radnog i Financijskog plana) Zaklada ima pravo s trenutnim učinkom prekinuti financiranje Projekta.

Ako postoji opravdani razlog zbog kojeg se Voditelj projekta ne može pridržavati Radnog i Financijskog plana, Voditelj projekta dužan je Zakladi dostaviti prijedlog za izmjenu Radnog i/ili Financijskog plana s detaljnim obrazloženjem. Prijedlog mora biti dostavljen prije isteka roka radnih i financijskih obveza koje su predmet predložene izmjene jer u protivnom neće biti prihvaćene. Sve izmjene Radnog i Financijskog plana za koje Voditelj projekta nije ishodio odobrenje Zaklade, smatrat će se da nisu učinjene.

Izmjene Radnog i Financijskog plana nisu moguće 30 dana prije kraja izvještajnog razdoblja kao niti 3 mjeseca prije završetka Projekta. Izmjene Radnog i Financijskog plana predlažu se najviše 4 puta u izvještajnom razdoblju i to za idući kvartal i ne mogu se podnositi retroaktivno.

Voditelj projekta suglasan je da se Radni i Financijski plan projekta mijenja isključivo uz suglasnost Zaklade. Voditelju projekta je u provedbi projekta bez posebnog odobrenja Upravnog odbora dopušteno odstupanje u iznosu od 10% odobrenog iznosa za redovno izvještajno razdoblje između stavki i/ili kategorija Financijskog plana. Odstupanja ne mogu promijeniti ukupan iznos sredstava planiranih Financijskim planom za navedeno razdoblje. Odstupanje je moguće između svih kategorija osim kategorije Posredni troškovi iz koje je moguće prenijeti iznos u druge kategorije, ali ne i obrnuto. Također, iznos kategorije Diseminacija ne može iznositi više od iznosa dozvoljenog natječajem Zaklade u okviru kojeg je Projekt odobren za financiranje. Iznos kategorije Plaće i školarine ne može se prenamijeniti u druge svrhe, međutim moguće je prenamijeniti iznose iz drugih kategorija u kategoriju Plaće i školarine.

Za svako odstupanje veće od 10% unutar pojedine kategorije voditelj je dužan unaprijed ishoditi suglasnost Zaklade. Svako odstupanje veće od 10% na godišnjoj razini za koje nije zatražena suglasnost Zaklade smatra se nenamjenski utrošenim sredstvima. Ugovorne strane suglasne su da se za sve ostale odnose koji se tiču promjene Radnog i Financijskog plana a nisu uređene ovim Ugovorom primjenjuje odgovarajuća odredbe važećih akata Zaklade.

Voditelj projekta obvezuje se tijekom istraživanja prikupljati podatke isključivo sukladno metodama navedenim u projektnoj prijavi, a prikupljene podatke dužan je odgovorno pohraniti. Pod odgovornom pohranom podataka podrazumijeva se obveza pohrane i čuvanja svih, kako izvornih tako i obrađenih rezultata istraživanja, najmanje 5 godina po završetku istraživanja.

Članak 3.

Na provođenje Projekta i obveze koje ima prema Zakladi, Voditelj projekta obvezuje se primijeniti normativne akte Zaklade za prosuđivanje svih pitanja koja se pojavljuju u vezi s izvršenjem ovog Ugovora, a nisu posebno regulirana ovim Ugovorom.

Članak 4.

Voditelj projekta obvezuje se:

- Kad god je moguće, promovirati Projekt i isticati potporu Zaklade u znanstvenom okruženju i izvan njega te o tome obavijestiti Zakladu u najkraćem roku;

- Na zahtjev Zaklade prisustvovati prigodnim manifestacijama, znanstvenim skupovima i drugim vrstama javnih događanja;

- Radi obavještanja javnosti izraditi mrežne stranice Projekta najkasnije u roku od 12 mjeseci od početka njegova provođenja, redovito ih ažurirati te na njima objavljivati podatke o tijeku i radu na Projektu, osim onih podataka na koje se primjenjuju odredbe ovog Ugovora koje se odnose na zaštitu prava intelektualnog vlasništva te obavijestiti Zakladu najkasnije prilikom predaje prvog periodičnog izvješća;

- Prihvatiti provjeru napredovanja Projekta – službeni posjet Zaklade ili drugi oblik vrednovanja ili nadgledanja provedbe projekta koji provodi Zaklada, te stručnom timu staviti na raspolaganje sve tražene podatke o provedbi Projekta;

- Obavijestiti Zakladu pravodobno i bez odgode o svim promjenama koje mogu utjecati na provedbu projekta (promjena suradnika, organizacije zaposlenja, plana istraživanja, likvidnost Organizacije i sl.). Bez prethodnog odobrenja Zaklade, Voditelj projekta i Organizacija ne smiju odobrena sredstva Zaklade, kao niti druge obveze i koristi iz ovog Ugovora, prenijeti na treće osobe ili koristiti za aktivnosti koje nisu predviđene Radnim i Financijskim planom projekta;

- Prihvatiti poziv Zaklade za sudjelovanjem u relevantnim stručnim tijelima ili postupcima stručne procjene;

- Ispuniti sve druge obveze koje su za Voditelja projekta predviđene u Pravilniku, posebice u dijelu Pravilnika koji se odnosi na obveze korisnika sredstava.

Članak 5.

Voditelj projekta obvezuje se pravodobno i bez odgode obavijestiti Zakladu o svim drugim financijskim izvorima iz kojih se financira Projekt koji je predmet ovog Ugovora i to potpisivanjem Izjave u formi utvrđenoj od strane Zaklade, koja je priložena ovom Ugovoru i kao Prilog 2. čini sastavni dio ovoga Ugovora (dalje u tekstu: Izjava). Ako Izjava nije potpisana istovremeno s potpisivanjem ovog Ugovora, smatrat će se da ovaj Ugovor nije sklopljen.

U slučaju da se tijekom provođenja projekta osigura dodatni izvor financiranja, Voditelj projekta obvezan je pravodobno i bez odgode o tome obavijestiti Zakladu i Zakladi uputiti novu Izjavu iz stavka 1. ovog članka koja će biti priložena Ugovoru.

Obveze Organizacije

Članak 6.

Organizacija se obvezuje:

- Poštivati obveze iz Financijskog i Radnog plana;

- Voditelju projekta omogućiti raspolaganje sredstvima koja je Zaklada uplatila na račun Organizacije sa svrhom provođenja Projekta;

- Osigurati Voditelju projekta sve potrebne uvjete za uspješno izvršenje planiranih aktivnosti i dovršenje Projekta (prostor, opremu i druge infrastrukturne te administrativne pretpostavke za znanstveno-istraživački rad);

- Ispuniti sve druge obveze koje su za Organizaciju predviđene u Pravilniku i drugim važećim aktima Zaklade, a ovim Ugovorom nisu posebno regulirane.

U odnosu prema Zakladi, Organizacija odgovara za sve obveze koje proizlaze iz ovog Ugovora.

Organizacija je suglasna da se uz odobrenje Zaklade može mijenjati Radni i Financijski plan Projekta, a time posredno i ovaj Ugovor.

Potpisivanjem ovoga Ugovora Organizacija potvrđuje i jamči da je suglasna da sredstvima koja Zaklada uplati

na njen račun sa svrhom provođenja Projekta neće raspolagati na način da bankovnom transakcijom ili na drugi način izvrši transfer sredstava na račun bilo koje treće fizičke ili pravne osobe te potvrđuje i jamči da će sredstva koje Zaklada uplati na njen račun sa svrhom provođenja Projekta koristiti isključivo za troškove projektnih aktivnosti nastalih u sklopu Projekta.

Potpisivanjem Ugovora Organizacija potvrđuje i jamči da protiv nje nije pokrenut stečajni ili sličan postupak, da račun na koji će biti izvršena uplata sredstava za provođenje Projekta nije pod ovrhom ili u blokadi, te da je Organizacija solventna i likvidna. Potpisivanjem ovog Ugovora Organizacija preuzima obvezu bez odgode obavijestiti Zakladu pisanim putem o nastanku situacija iz ovog stavka te o svim ostalim slučajevima koji mogu dovesti u pitanje mogućnost isplate sredstava koja je Zaklada uplatila na račun Organizacije u svrhu izvođenja Projekta, kao i ostalih obveza Organizacije preuzetih ovim Ugovorom.

Obveze Zaklade

Članak 7.

Zaklada preuzima obvezu isplate prve rate Projekta IP-2018-01-9849 „Izranjanje i poniranje u području srednjeg Jadrana (Middle Adriatic Upwelling and Downwelling - MAUD)“ u iznosu od **415.500,00 kuna** (slovima: četiristotinepetnaeststisućpetstotina kuna).

Prva rata sredstava isplaćuje se prema iznosu utvrđenom Financijskim planom Projekta koji je prilog ovom Ugovoru (Prilog 1.), dok prije isplate svake sljedeće rate sredstava utvrđene Financijskim planom iz Priloga 1. Zaklada može, temeljem rezultata vrednovanja periodičnih ili izvanrednih izvješća, procijeniti opravdanost i realističnost iznosa pojedinih stavki, odnosno, ukupnog iznosa, te shodno tome donijeti odluku o visini iduće rate. Iznos namijenjen za plaću poslijedoktoranda isplaćuje se posebno nakon dostave odgovarajuće popratne dokumentacije kojom se dokazuje zasnivanje radnog odnosa i visina plaće.

Isplata svake sljedeće rate sredstava utvrđenih Financijskim planom iz Priloga 1. ovog Ugovora temelji se na revidiranom Financijskom i Radnom planu Projekta te sklapanju dodatka ovom Ugovoru kojim će se definirati dinamika isplate naredne rate.

Novčani iznosi iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka doznačavat će se na žiro račun Organizacije u ratama u dinamici koja će odgovarati raspoloživim sredstvima u Državnom proračunu Republike Hrvatske. Ovisno o rezultatima vrednovanja izvješća, Zaklada pridržava pravo određivanja i druge dinamike isplate rata sredstava o čemu će Voditelj projekta biti pravovremeno obaviješten.

Intelektualno vlasništvo

Članak 8.

U slučaju da Projekt rezultira izumom, patentom, odnosno bilo kojim drugim oblikom prava intelektualnog vlasništva, otkrićem ili proizvodom koji ima komercijalnu vrijednost, kao i u slučaju da se utvrdi mogućnost komercijalizacije rezultata Projekta, Voditelj projekta i

Organizacija obvezuju se o tome pravodobno i bez odgode obavijestiti Zakladu.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Voditelj projekta i Organizacija preuzimaju obvezu da bez dozvole Zaklade neće iznositi podatke u javnost i da će navedena saznanja i podatke čuvati tajnima, te da će poduzeti sve potrebne mjere da zaposlenici i ostale osobe koje sudjeluju u provedbi Projekta ne povrijede povjerljivost i tajnost podataka.

Voditelj projekta i Organizacija preuzimaju obvezu da će nakon savjetovanja sa Zakladom, ako se pokaže isplativim, zaštititi svako nastalo pravo intelektualnog vlasništva na području Republike Hrvatske, a po potrebi i u inozemstvu.

Voditelj projekta i Organizacija samostalno snose troškove prijave zaštite prava intelektualnog vlasništva.

Članak 9.

Zaklada zadržava pravo na sudjelovanje u raspodjeli dobiti u slučaju komercijalizacije intelektualnih tvorevina nastalih kao rezultat provođenja projekta. U tu se svrhu sklapa poseban ugovor u kojem će biti detaljnije razrađene sve odredbe o intelektualnom vlasništvu o čemu temeljem dostavljene dokumentacije i mišljenja vrednovatelja odluku donosi Upravni odbor Zaklade.

Do sklapanja ugovora iz stavka 1. ovoga članka Voditelj projekta i Organizacija ne mogu trećim osobama prodavati ili ustupati prava iz intelektualnog vlasništva, otkriće ili proizvod koji ima komercijalnu vrijednost bez prethodne pisane suglasnosti Zaklade.

Članak 10.

Odredbe članka 8. i 9. Ugovora primjenjuju se i u slučaju raskida ovoga Ugovora.

Raspologanje opremom

Članak 11.

Sva oprema nabavljena za potrebe provođenja Projekta postaje vlasništvo Organizacije i služi za provođenje daljnjih istraživanja u Organizaciji, ukoliko posebnim ugovorom nije drugačije određeno.

Ugovorne strane obvezne su pridržavati se odredbi normativnih akata Zaklade koje se odnose na korištenje i raspolaganje znanstvenom opremom.

Voditelj projekta dužan je prilikom predaje periodičnog izvješća dostaviti na predviđenom obrascu informacije o nabavljenoj opremi i nadogradnji iste koje se odnose na projektno razdoblje za koje se podnosi izvješće. Popis opreme nabavljene sredstvima Zaklade bit će dostupan na mrežnim stranicama Zaklade.

Razvoj karijera mladih istraživača

Članak 12.

Voditelj projekta i/ili Organizacija preuzimaju obvezu osiguravanja prikladnih radnih uvjeta za mladog istraživača, dostupnost potrebnih resursa, prilika za obrazovanje i kontinuirani razvoj vještina i kompetencija i dostupnost stručnog savjeta i mentorstva u njihovom profesionalnom i osobnom razvoju.

Ugovor o radu s mladim istraživačem iz stavka 1. ovog članka sklapa se za suradničko radno mjesto

poslijedoktoranda, sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske, uzimajući u obzir propise kojima se definira koeficijent za navedeno radno mjesto.

Organizacija je u ugovor o radu kojeg zaključuje s poslijedoktorandom dužna unijeti odgovarajuće odredbe koje joj omogućuju izvršenje obveza prema Zakladi preuzetih ovim Ugovorom (izjava poslijedoktoranda o korištenju osobnih podataka).

Revizija

Članak 13.

Za vrijeme trajanja Projekta Zaklada može u bilo kojem trenutku zatražiti financijsku reviziju Projekta ako se smatra da je došlo do kršenja i nepoštivanja prihvaćenih obveza iz Radnog i Financijskog plana. U tu svrhu, Upravni odbor određuje revizora koji će provesti reviziju. Voditelj projekta i Organizacija dužni su po određivanju revizije omogućiti izabranom revizoru pristup svim dokumentima vezanima uz provedbu Projekta.

Nadzor

Članak 14.

Voditelj projekta obvezuje se Zakladu izvještavati o izvršenju Radnog i Financijskog plana periodičnim izvješćima i završnim izvješćem. Prvo izvješće Voditelj projekta obvezan je podnijeti nakon 12. mjeseca provedbe Projekta, drugo periodično izvješće nakon 30. mjeseca provedbe Projekta te završno izvješće najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka Projekta.

Sva izvješća sadrže opisni i financijski dio, potpisuje ih Voditelj projekta te ih podnosi na obrascima koje je utvrdila Zaklada i to u elektroničkom obliku najkasnije u roku od 15 dana za periodična, odnosno 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja za završno izvješće.

Prilikom podnošenja periodičnih i završnog izvješća Voditelj projekta dužan je dostaviti preslike odgovarajućih faktura kojima se opravdavaju troškovi učinjeni za vrijeme razdoblja za koje se izvješće podnosi.

Voditelj projekta obvezuje se o raspolaganju opremom, zapošljavanju mladih istraživača, publiciranju znanstvenih rezultata i diseminaciji rezultata Zakladu obavijestiti u najkraćem roku.

Članak 15.

Voditelj projekta obvezuje se i izvan rokova za podnošenje periodičnih izvješća, a na temelju pisanog zahtjeva nadležnog tijela Zaklade Zakladi dostaviti izvješće o ispunjavanju obveza preuzetih potpisivanjem ovoga Ugovora te svu zatraženu dokumentaciju (dalje u tekstu: Izvanredno izvješće).

Izvješće se podnosi u pisanom obliku na način i sa sadržajem utvrđenim od strane Zaklade prilikom traženja izvješća.

Ako Voditelj projekta ne postupi sukladno zahtjevima Zaklade, Zaklada pridržava pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor.

Kao i prilikom predaje redovitih izvješća, i u slučaju predaje Izvanrednog izvješća Voditelj projekta dužan je

na zahtjev Zaklade dostaviti odgovarajuće preslike faktura ili drugih pravovaljanih računovodstvenih isprava kojima se opravdavaju troškovi učinjeni za vrijeme razdoblja za koje se izvješće podnosi.

Članak 16.

Na temelju vrednovanja izvješća (redovitih ili izvanrednih) Upravni odbor Zaklade donosi odluku o daljnjem financiranju Projekta kojom samostalno ima pravo povećati, smanjiti ili u potpunosti prekinuti daljnje financiranje po ovome Ugovoru, kao i promijeniti dinamiku isplate preostalih rata sredstava.

Upravni odbor donosi odluku o raskidu ovog Ugovora, prekidu financiranja i povratu sredstava kojima se financira Projekt ako:

1. je izvješće iz stavka 1. ovoga članka negativno vrednovano;
2. se utvrdi da u izvješću iz stavka 1. ovoga članka su navedeni netočni i/ili neistiniti podaci;
3. se utvrdi da izvješće iz stavka 1. ovoga članka nije dostavljeno u roku utvrđenom u članku 14. stavku 2. ovog Ugovora i/ili se utvrdi da nije podneseno u skladu s uputama Zaklade;
4. Voditelj projekta nakon prihvaćanja izvješća iz stavka 1. ovoga članka ne dostavi revidiranu dokumentaciju prema uputama Zaklade i/ili u roku koji odredi Zaklada.

Voditelj projekta i Organizacija se obvezuju navedena sredstva uplatiti na račun Zaklade u roku od 30 dana od dana dostave odluke Upravnog odbora Zaklade.

Prekid financiranja i povrat sredstava

Članak 17.

Zaklada ima jednostrano pravo prekinuti financiranje Projekta te zatražiti povrat sredstava kojima financira Projekt ako Voditelj projekta i/ili Organizacija:

1. ne obavlja aktivnosti sukladno Radnom i Financijskom planu Projekta,
2. ne dostavi redovita i izvanredna izvješća iz članaka 14. i 15. ovoga Ugovora u predviđenom roku, ili ako u izvješćima navede netočne/neistinite podatke,
3. ne omogući Zakladi pristup svim dokumentima vezanima uz provedbu Projekta,
4. nenamjenski ili nesavjesno troši sredstva,
5. ne postupa sukladno preuzetim obvezama iz ovog Ugovora, normativnih akata i sl.,
6. iz neopravdanih razloga ne završi Projekt u ugovorenom roku ili ga uopće ne završi,
7. ne započne provedbu Projekta na ugovoreni datum, a prema svim okolnostima slučaja proizlazi da Projekt neće biti ostvaren u ugovorenom roku,
8. ako za trajanja financiranja osigura dodatno financiranje istovjetnih aktivnosti i o tome ne obavijesti Zakladu,
9. ako Voditelju projekta prestane radni odnos u Organizaciji, a Organizacija mu ne omogući nesmetani rad na Projektu,

10. ne ističe sudjelovanje Zaklade u financiranju Projekta sukladno odredbama ovoga Ugovora i normativnih akata Zaklade,
11. u slučaju navedenima u članku 16. stavku 2. ovog Ugovora,
12. ako Voditelj projekta povrijedi odredbe Etičkog kodeksa Hrvatske zaklade za znanost,
13. ako Organizacija Voditelju projekta ne osigura sve potrebne uvjete za uspješno izvršenje planiranih aktivnosti i dovršenje Projekta (prostor, opremu i druge infrastrukturne te administrativne pretpostavke za znanstveno-istraživački rad),
14. ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odluci o nastavku Projekta nije sklopljen dodatak Ugovoru iz članka 7. stavka 3. ovog Ugovora te
15. u drugim slučajevima propisanim ovim Ugovorom, važećim propisima, općim aktima, odlukama i uputama (uključujući i elektroničke poruke) Zaklade.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Organizacija i Voditelj projekta obvezuju se sredstva kojima Zaklada financira Projekt vratiti uplatom na račun Zaklade u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odluci Upravnog odbora Zaklade.

Prestanak Ugovora

Članak 18.

U slučaju kršenja, odnosno neispunjenja ili kašnjenja u ispunjenju bilo koje obveze iz ovog Ugovora druga Ugovorna strana ima u svakom trenutku, uz otkazni rok od 30 dana, pravo raskinuti ovaj Ugovor uz dostavu pisane obavijesti o raskidu ovog Ugovora drugoj Ugovornoj strani.

Prije raskida ovoga Ugovora, Ugovorna strana koja otkazuje Ugovor dužna je drugu Ugovornu stranu prethodno pisanim putem opomenuti na ispunjavanje ugovornih obveza preuzetih ovim Ugovorom, te joj ostaviti primjereni rok za ispunjavanje ugovornih obveza.

Neovisno o stavku 1. ovog članka, Zaklada ima pravo jednostrano raskinuti ovaj Ugovor s trenutnim učinkom, bez obveze poštivanja otkaznog roka ako Voditelj projekta i/ili Organizacija:

1. iz neopravdanih razloga ne obavlja aktivnosti sukladno Radnom i Financijskom planu,
2. ne dostavi redovita i izvanredna izvješća iz članka 14. i 15. ovoga Ugovora u predviđenom roku, ili ako u izvješćima navede netočne/neistinite podatke,
3. ne omogućiti Zakladi pristup svim dokumentima vezanima uz provedbu Projekta,
4. nenamjenski troši sredstva,
5. Organizacija ne postupa sukladno članku 6. ovoga Ugovora,
6. Voditelj projekta ne postupa sukladno preuzetim obvezama iz ovog Ugovora, normativnih akata i sl.,
7. zbog neopravdanih razloga ne završi Projekt u ugovorenom roku ili ga uopće ne završi,

8. ne započne provedbu Projekta na ugovoreni datum, a prema svim okolnostima slučaja proizlazi da Projekt neće biti ostvaren u ugovorenom roku,
9. ako Voditelju projekta prestane radni odnos u Organizaciji i Organizacija mu ne omogućiti nesmetani rad na Projektu,
10. ne ističe sudjelovanje Zaklade u financiranju Projekta sukladno odredbama ovoga Ugovora i normativnih akata Zaklade,
11. ako za trajanja financiranja Projekta osigura dodatno financiranje istovjetnih aktivnosti i o tome ne obavijesti Zakladu,
12. ako Voditelj projekta povrijedi odredbe Etičkog kodeksa Hrvatske zaklade za znanost,
13. ako Voditelju projekta njegovom krivnjom prestane radni odnos u Organizaciji,
14. ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odluci o nastavku Projekta nije sklopljen dodatak Ugovoru iz članka 7. stavka 3. ovoga Ugovora,
15. u slučajevima navedenima u članku 16. stavku 2. ovoga Ugovora,
16. u drugim slučajevima propisanim ovim Ugovorom, važećim propisima, općim aktima, odlukama i uputama (uključujući i elektroničke poruke) Zaklade.

U slučaju raskida Ugovora sukladno stavku 3. ovog članka, Voditelj projekta/Organizacija neće imati pravo na bilo kakvu naknadu štete nastalu uslijed prijevremenog raskida, osim ako je to drugačije određeno važećim prisilnim propisima Republike Hrvatske.

O raskidu Ugovora iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Upravni odbor Zaklade.

Ugovorne strane suglasne su da Upravni odbor Zaklade ima pravo uvesti mirovanje na rješavanje svih drugih prijava na natječaje i pitanja vezanih uz financirane projekte Zaklade čiji je podnositelj ili suradnik Voditelj projekta i/ili Organizacija ili s kojima je Voditelj projekta i/ili Organizacija na bilo koji drugi način povezan, sve do rješavanja spornog pitanja nastalog povredom ovoga Ugovora, općih akata, odluka ili uputa Zaklade.

Voditelj projekta i Organizacija suglasni su da u slučaju raskida Ugovora Upravni odbor Zaklade pridržava pravo donošenja odluke o zabrani prijave Voditelja projekta i/ili Organizacije na bilo koji natječaj Zaklade u trajanju do 5 (slovima: pet) godina.

Ovaj Ugovor može prestati i sporazumnim putem, na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim pisanim sporazumom o prestanku ovog Ugovora.

Naknada štete

Članak 19.

Organizacija i Voditelj projekta dužni su Zakladi nadoknaditi štetu u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima, a posebno u slučaju da:

1. ne omoguće Zakladi pristup svim dokumentima vezanima uz provedbu Projekta,
2. nenamjenski utroše dobivena sredstva,
3. postupe protivno odredbama ovog Ugovora, Pravilnika, odnosno protivno drugim općim aktima Zaklade.

Na naknadu štete iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Ako do nemogućnosti ispunjenja obveza proizašlih iz ovog Ugovora dođe zbog objektivnih okolnosti, Voditelj projekta ili u njegovoj spriječenosti Organizacija, obvezni su u najkraćem roku o razlozima nemogućnosti izvijestiti Zakladu. Propust da to učine povlači njihovu odgovornost za naknadu troškova nastalih Projektom te za naknadom štete.

Članak 20.

Organizacija i Voditelj projekta obvezuju se neutrošena sredstva vratiti Zakladi uplatom na žiro račun u roku od 30 dana od dana podnošenja izvješća.

Diseminacija rezultata istraživanja

Članak 21.

Sve rezultate projekata Zaklade treba publicirati i učiniti javno dostupnima u skladu s ostalim odredbama ovog Ugovora. Voditelj projekta mora osigurati najveću moguću diseminaciju rezultata, njihovu komunikaciju i komercijalizaciju.

Članak 22.

Sažetak projekta te sažetak postignutih rezultata istraživanja (osim financijskih podataka i podataka koji se ne mogu objaviti uzimajući u obzir odredbe o zaštiti intelektualnog vlasništva) javni su podaci te Zaklada zadržava pravo njihovog objavljivanja.

Isticanje sudjelovanja Zaklade u financiranju projekta

Članak 23.

Voditelj projekta i Organizacija preuzimaju obvezu istaknuti sudjelovanje Zaklade u financiranju Projekta u skladu s obvezama utvrđenim općim aktima Zaklade. Sudjelovanje Zaklade u financiranju Projekta treba istaknuti na svim najavama, događanjima, dokumentima i publikacijama u kojima se govori o rezultatima i izvođenju Projekta. Podršku Zaklade potrebno je označiti kada je to moguće isticanjem logotipa uz navođenje rečenice „Ovaj je rad financirala-sufinancirala Hrvatska zaklada za znanost projektom (BROJ)“ ili u prijevodu na engleski jezik „This work has been fully supported-supported in part by Croatian Science Foundation under the project (NUMBER)“.

Voditelj projekta obvezuje se Zakladi najkasnije 15 dana prije dana održavanja uputiti pisani poziv na javne manifestacije, promocije i predstavljanja koje organizira u vezi s Projektom.

Primjena propisa

Članak 24.

Na sve odnose između Ugovornih strana koji ovim Ugovorom nisu uređeni primjenjivat će se uvjeti utvrđeni natječajem za financiranje Projekta te odredbe općih akata i odluka Zaklade, u prvom redu Pravilnika o uvjetima i postupku dodjele sredstava za ostvarivanje svrhe Zaklade.

Tekst natječaja i opći akti dostupni su Organizaciji i Voditelju projekta na mrežnim stranicama Zaklade (www.hrzz.hr) te isti potpisom ovog Ugovora potvrđuju da su upoznati s njihovim sadržajem.

Ništetnost ugovora

Članak 25.

U slučaju ništetnosti neke od odredbi ovoga Ugovora preostale odredbe Ugovora ostaju na snazi.

Rješavanje sporova

Članak 26.

Sve sporove nastale iz ovoga Ugovora ili njegovih izmjena i/ili dopuna, Ugovorne strane nastojat će riješiti mirnim putem, a u slučaju nemogućnosti takvog rješenja ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu uz primjenu hrvatskog prava kao mjerodavnog prava.

Važenje Ugovora

Članak 27.

Ugovorne strane suglasne su da ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegova potpisivanja te da pojedine njegove odredbe vrijede trajno i nakon izvršenja Projekta ili raskida ugovora.

Zaključne odredbe

Članak 28.

Ugovorne strane suglasne su da sve dopune i izmjene ovoga Ugovora moraju biti u pisanoj formi.

Članak 29.

Ugovorne strane obvezuju se ovaj Ugovor i sadržaj ovog Ugovora držati povjerljivim i obvezuju se da neće, bez prethodne pisane suglasnosti druge Ugovorne strane, otkrivati neovlaštenim osobama ili bilo kojoj trećoj strani, informacije koje se odnose ili koje su u vezi s ovim Ugovorom.

Niti jedna Ugovorna strana neće biti odgovorna za otkrivanje ili korištenje informacija koje:

a) već jesu ili postanu poznate javnosti, osim putem povrede odredbi ovog Ugovora; ili

b) se moraju otkriti na temelju zakona, sukladno zahtjevu nadležnog tijela.

Ugovorna strana koja prekrši obvezu čuvanja tajnosti podataka iz ovog članka Ugovora, bit će odgovorna za svu štetu nastalu drugoj Ugovornoj strani, bez ograničenja.

Ugovorne strane obvezuju se da će sadržaj ovog Ugovora čuvati povjerljivim bez ikakvog vremenskog ograničenja.

Članak 30.

Ugovorne strane izjavljuju da ovaj Ugovor predstavlja izraz njihove prave volje što potvrđuju svojim potpisom.

Članak 31.

Ovaj Ugovor zaključen je u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

Za Organizaciju

KLASA: _____

URBROJ: _____

(mjesto, datum)

A. Čizmešija
dekanica
prof. dr. sc. Aleksandra Čizmešija



M.P.

Voditelj projekta

ZAGREB, 18.10.2018.

(mjesto, datum)

Mirko Orlić
akademik Mirko Orlić

Za Zakladu

Klasa: 700-02/18-01/02
Ur.broj: 1-06/03-18-71

Zagreb, 17.10.2018.

predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar

M.P.

PRILOG 1. RADNI I FINANCIJSKI PLAN PROJEKTA

PRILOG 2. IZJAVA

KLASA: **641-01/18-01/1004**

URBROJ: **251-58-10208-18-10002**

U Zagrebu, 19.10.2018 10:49

akademik Mirko Orlić, voditelj projekta IP-2018-01-9849 Izranjanje i poniranje u području srednjeg Jadrana (Middle Adriatic Upwelling and Downwelling - MAUD)

IZJAVLJUJE

da se istraživanje koje je predmet financiranja po ovom Ugovoru osim financijskim sredstvima Zaklade financira i iz sljedećih dolje navedenih izvora (osim sufinanciranja Organizacije):

Naziv financijske potpore	Novčani iznos dobivenih sredstava	Početak financiranja	Završetak financiranja
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/

Ako ne prima dodatna sredstva Voditelj projekta precrtava sva polja Izjave i potpisuje se u predviđeni prostor.
Za točnost i vjerodostojnost ove izjave jamčim osobnim potpisom.
Ova izjava je priložena Ugovoru i čini njegov sastavni dio.

Voditelj projekta:
akademik Mirko Orlić

