

*Prirodoslovno-matematički fakultet kao visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Zagrebu, nastavljajući tradiciju znanstvenog i nastavnog rada iz prirodoslovlja i matematike, koje je započelo prvim predavanjima 1874. godine u okvirima Mudroslovnoga (Filozofskoga) fakulteta te dodjelom prvoga doktorata znanosti 1881. godine, poštujući organizacijsku cjelovitost stvorenu 1946. godine osnutkom Prirodoslovno-matematičkoga fakulteta, vodeći brigu o dostojanstvu, samostalnosti i međusobnoj ravnopravnosti, ali i o međudjelovanju i interdisciplinarnosti te o cjelovitosti prirodoslovnih disciplina i matematike, donosi Statut kao svoj temeljni akt.*

Vijeće Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, temeljem članka 63. stavka 6. podstavka 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN broj 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 46/07. 45/09 i 63/11.), članka 43. stavka 3. podstavka 1. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, članka 45. stavka 1. podstavka 2. i članka 143. stavka 2. Statuta PMF-a, na sjednici održanoj 20. lipnja 2013. godine, donijelo je

## STATUT PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKOGA FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

- (1) Ovim Statutom Prirodoslovno-matematičkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Fakultet) uređuje se ustroj, djelatnost i poslovanje Fakulteta i njegovih ustrojstvenih jedinica, sastav, ovlasti i način odlučivanja tijela Fakulteta i njegovih ustrojstvenih jedinica, ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih studija, status nastavnika, znanstvenika i suradnika i drugih zaposlenika, status studenata, znanstveno i razvojno istraživanje, te druga pitanja od važnosti za Fakultet i njegove ustrojstvene jedinice.
- (2) Na osnovi ovoga Statuta i u skladu s njim pojedini unutrašnji odnosi mogu se pobliže urediti drugim općim aktima Fakulteta i njegovih ustrojstvenih jedinica.
- (3) Pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodni značaj, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### Članak 2.

- (1) Fakultet kao visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Zagrebu ima status ustanove čije su ovlasti i nadležnosti u pravnom poslovanju utvrđene posebnim propisima, Statutom Sveučilišta, te ovim Statutom.
- (2) Sveučilište je osnivač Fakulteta i ostvaruje osnivačka prava nad Fakultetom na temelju zakona i Statuta Sveučilišta u Zagrebu.

#### Članak 3.

- (1) Naziv Fakulteta glasi: Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet.
- (2) Skraćeni naziv Fakulteta glasi: PMF.
- (3) Sjedište je Fakulteta u Zagrebu, Horvatovac 102 a.

#### Članak 4.

- (1) Djelatnosti Fakulteta su:
  1. ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih studija matematike, fizike, kemije, biologije, geologije, geografije, geofizike i računarstva,
  2. znanstveno-istraživačka djelatnost,
  3. izrada znanstvenih i stručnih projekata, tehničke dokumentacije, analiza, atesta i ekspertiza,
  4. stručni poslovi zaštite okoliša i prirode,
  5. stručna ekspertiza, standardizacija mjernih postupaka, mjerenja i kontrola kvalitete,
  6. knjižnična djelatnost za znanstvene i nastavne potrebe Fakulteta i fakultetskih odsjeka,
  7. ustrojavanje i provođenje različitih oblika stalnog ili povremenog usavršavanja studenata odnosno polaznika iz matematike, fizike, kemije, biologije, geologije, geografije, geofizike i računarstva,
  8. uzgoj laboratorijskih, te držanje pokusnih i divljih životinja, biljaka i gljiva, biljnih i životinjskih staničnih kultura, te kultura mikroorganizama u skladu s posebnim propisima,
  9. obavljanje pokusa nad životinjama u svrhu nastavnog i znanstvenoistraživačkog rada u skladu s posebnim propisima,

10. organiziranje i održavanje znanstvenih i stručnih skupova iz matematike, fizike, kemije, biologije, geologije, geografije, geofizike i računarstva,
11. organiziranje stručnih ekskurzija i drugih oblika nastave na terenu za potrebe Fakulteta i fakultetskih odsjeka,
12. izdavačka i informatička djelatnost za potrebe nastave, te znanstvenog i stručnog rada,
13. kupnja i prodaja robe (udžbenika i ostalih tiskanih materijala potrebnih za obavljanje djelatnosti),
14. obavljanje vještačenja za odgovarajuće djelatnosti iz matematike, fizike, kemije, biologije, geologije, geografije, geofizike i računarstva,
15. pružanje usluga trgovačkim društvima i drugim organizacijama kada to služi razvoju osnovne djelatnosti i racionalnijem korištenju prostora i opreme Fakulteta i fakultetskih odsjeka,
16. promicanje i popularizacija znanosti,
17. cjeloživotno obrazovanje iz matematike, fizike, kemije, biologije, geologije, geografije, geofizike i računarstva,
18. izvođenje stručnih studija i tečajeva iz matematike, fizike, kemije, biologije, geologije, geografije, geofizike i računarstva.

#### Članak 5.

Fakultet ima žiro račun.

#### Članak 6.

- (1) U pravnom prometu Fakultet upotrebljava pečat i žig.
- (2) Isprave, koje temeljem javne ovlasti izdaje Fakultet, ovjeravaju se žigom ili pečatom okruglog oblika sa crtežom grba Republike Hrvatske u središtu i natpisom "Republika Hrvatska" u gornjem, a "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet" u donjem dijelu oboda. Ovaj žig ili pečat se izrađuje u veličini i na način u skladu s posebnim propisima.
- (3) Žig ili pečat okrugla oblika sa crtežom zgrade Sveučilišta u Zagrebu i natpisom uz obod "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet" upotrebljava se u ostalim poslovima.
- (4) Fakultet ima svoj grb i zastavu.
- (5) Grb Fakulteta okruglog je oblika. U njegovom je središtu stiliziranim slovima ispisan skraćeni naziv Fakulteta: "PMF", a okružuje ga natpis: "Sveučilište u Zagrebu 1876 Prirodoslovno-matematički fakultet 1946".
- (6) Zastava Fakulteta je bordo boje. U središtu vodoravno položene zastave, čija je širina uz koplje, grb je Fakulteta zlatne boje.

#### Članak 7.

- (1) Fakultet je ustrojen s fakultetskim odsjecima na strukovnoj osnovi kao podružnicama u smislu posebnog zakona.
- (2) Odluku o osnivanju i ukidanju fakultetskih odsjeka iz prethodnog stavka ovog članka donosi Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova vijeća na prijedlog Fakultetskog kolegija. Na odluku Fakultetskog vijeća o osnivanju ili ukidanju fakultetskih odsjeka čija djelatnost obuhvaća više područja potrebna je suglasnost Senata Sveučilišta.

#### Članak 8.

- (1) Fakultet ima svojstvo pravne osobe, te se upisuje u sudski registar i u Upisnik visokih učilišta pri nadležnom ministarstvu. U sudski registar upisuju se i fakultetski odsjeci iz članka 12. ovog Statuta kao podružnice.

#### Članak 9.

- (1) Fakultet predstavlja i zastupa dekan.
- (2) Dekan može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje u određenim predmetima u granicama svojih ovlasti.

#### Članak 10.

- (1) Fakultet se rukovodi načelima akademske samouprave i akademskih sloboda u skladu s Ustavom i zakonom.
- (2) U javnoj djelatnosti svi nastavnici, znanstvenici i suradnici dužni su istaknuti nastupaju li u svoje osobno ime ili u ime Fakulteta, odnosno u ime fakultetskog odsjeka iz članka 12. ovog Statuta.

#### Članak 11.

- (1) Prostor Fakulteta, odnosno njegovih odsjeka, je nepovrediv.
- (2) Nadležna državna tijela na prostoru Fakulteta mogu uredovati samo uz suglasnost čelnika, osim u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili za imovinu.

## II. USTROJ FAKULTETA

#### Članak 12.

U sastavu Fakulteta, kao ustrojstvene jedinice, djeluju sljedeći fakultetski odsjeci (dalje: odsjek):

1. Matematički odsjek
2. Fizički odsjek
3. Kemijski odsjek
4. Biološki odsjek
5. Geološki odsjek
6. Geografski odsjek
7. Geofizički odsjek.

#### Članak 13.

- (1) Matematički odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz matematike i računarstva.
- (2) Sjedište je Matematičkog odsjeka u Zagrebu, Bijenička cesta 30.
- (3) Matematički odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Matematički odsjek".
- (4) Matematički odsjek ima podračun žiro računa.

#### Članak 14.

- (1) Fizički odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz fizike.
- (2) Sjedište je Fizičkog odsjeka u Zagrebu, Bijenička cesta 32.
- (3) Fizički odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Fizički odsjek".
- (4) Fizički odsjek ima podračun žiro računa.

#### Članak 15.

- (1) Kemijski odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz kemije.
- (2) Sjedište je Kemijskog odsjeka u Zagrebu, Horvatovac 102a.
- (3) Kemijski odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Kemijski odsjek".
- (4) Kemijski odsjek ima podračun žiro računa.

#### Članak 16.

- (1) Biološki odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz biologije.
- (2) Sjedište je Biološkog odsjeka u Zagrebu, Rooseveltov trg 6.
- (3) Biološki odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Biološki odsjek".
- (4) Biološki odsjek ima podračun žiro računa.

#### Članak 17.

- (1) Geološki odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokoga obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz geologije.
- (2) Sjedište je Geološkog odsjeka u Zagrebu, Horvatovac 102a.
- (3) Geološki odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Geološki odsjek".
- (4) Geološki odsjek ima podračun žiro računa.

#### Članak 18.

- (1) Geografski odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanosti i visokostručnog rada iz geografije.
- (2) Sjedište je Geografskog odsjeka u Zagrebu, Marulićev trg 19.
- (3) Geografski odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Geografski odsjek".
- (4) Geografski odsjek ima podračun žiro računa.

#### Članak 19.

- (1) Geofizički odsjek je podružnica Fakulteta ustrojena za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, znanosti i visokostručnoga rada iz geofizike.
- (2) Sjedište je Geofizičkog odsjeka u Zagrebu, Horvatovac 95.
- (3) Geofizički odsjek ima svoj žig i pečat s natpisom "Sveučilište u Zagrebu Prirodoslovno-matematički fakultet Geofizički odsjek".
- (4) Geofizički odsjek ima podračun žiro računa.
- (5) U sklopu Geofizičkog odsjeka djeluje Seizmološka služba koja je ustrojena za obavljanje seizmoloških poslova u skladu s posebnim zakonom.

### III. POSEBNE ODREDBE

#### III.1. TIJELA FAKULTETA

##### Članak 20.

Tijela Fakulteta su : dekan, Fakultetsko vijeće i Fakultetski kolegij.

##### III.1.1. Dekan, prodekani i pomoćnici dekana

##### Članak 21.

- (1) Dekan upravlja Fakultetom, njegov je čelnik i voditelj.
- (2) Dekan predsjedava Fakultetskom vijeću i Fakultetskom kolegiju.
- (3) Dekan, uz poslove iz stavka 1. i 2. ovoga članka:
  1. predstavlja i zastupa Fakultet, te ustrojava rad i poslovanje Fakulteta,
  2. donosi poslovne odluke, te poduzima pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do 1.000.000,00 kuna, u skladu s utvrđenom financijskom politikom Fakulteta, te uz obvezno redovito izvještavanje Fakultetskog kolegija. Za pravne radnje preko 1.000.000,00 kuna, pa do 3.000.000,00 kuna, dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća, a za pravne radnje iznad 3.000.000,00 kuna suglasnost Senata Sveučilišta u Zagrebu,
  3. daje suglasnosti na odsječke pravilnike,
  4. predlaže dnevni red sjednica Fakultetskog vijeća i Fakultetskog kolegija,
  5. predlaže Fakultetskom vijeću mjere za unapređenje rada Fakulteta,
  6. provodi odluke Fakultetskog vijeća i Fakultetskog kolegija, te odluke Senata Sveučilišta i nadležnog Vijeća područja koje se odnose na Fakultet,
  7. odlučuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme u Službi Dekanata, odnosno o potrebi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u Službi Dekanata na prijedlog Fakultetskoga kolegija,
  8. donosi odluke o potrebi zasnivanja radnog odnosa na administrativnim, stručnim, tehničkim i pomoćnim (nenastavnim) poslovima na odsjecima na prijedlog odsječnog kolegija,
  9. odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa, te po pritužbama i žalbama studenata u drugostupanjskom upravnom postupku,
  10. zastupa Fakultet u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima,
  11. potpisuje diplome o završenim preddiplomskim i diplomskim studijima na Fakultetu i obavlja promociju na istim studijima,
  12. potpisuje diplome o završenim poslijediplomskim studijima,
  13. potpisuje ugovore o radu s djelatnicima Fakulteta,
  14. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.
- (4) Znak je dekanove časti dekanski lanac.
- (5) Dekan može imenovati stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

#### Članak 22.

Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora.

#### Članak 23.

- (1) Postupak izbora dekana pokreće Fakultetsko vijeće objavom poziva za predlaganje pristupnika osam mjeseci prije stupanja na dužnost. Odluka o pokretanju postupka izbora dekana dostavlja se svim fakultetskim odsjecima iz članka 12. ovog Statuta.
- (2) Prioritet predlaganja pristupnika za dekana utvrđuju odsjeci iz članka 12. ovog Statuta dogovorno i on se ne može mijenjati dok svaki od odsjeka ne iskoristi svoj prioritet predlaganja.

#### Članak 24.

- (1) Odsjek koji ima prioritet predlaganja pristupnika za dekana dužan je u roku od mjesec dana, od dana dostavljanja odluke iz članka 23. stavka 1. ovog Statuta, dostaviti Fakultetskom vijeću obrazloženi prijedlog pristupnika za dekana. Pristupnici za dekana dostavljaju nadležnom odsjeku svoj stručni životopis i program rada za dekanski mandat kojeg usmeno izlažu pred vijećem odsjeka.
- (2) Odsjek može istaknuti jednog ili više pristupnika za dekana između nastavnika Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, a utvrđuje ih tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova vijeća odsjeka. Pristupnici za dekana svoj program rada za dekanski mandat usmeno izlažu pred Fakultetskim vijećem.
- (3) Predloženi za dekana Fakulteta, na temelju prijedloga odsjeka iz stavka 1. i 2. ovog članka, utvrđuje Fakultetsko vijeće javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom nazočnih članova. Fakultetsko vijeće dužno je pribaviti mišljenje rektora i Senata Sveučilišta o programima predloženika za dekana, sukladno Statutu Sveučilišta.
- (4) Ukoliko odsjek ne istakne pristupnika za dekana u roku i na način utvrđen u stavku 1. i 2. ovoga članka, pravo predlaganja pristupnika za dekana, u novom roku od mjesec dana, ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja, a prvotni odsjek svoj prioritet predlaganja pristupnika za dekana zadržava samo za sljedeće mandatno razdoblje.

#### Članak 25.

- (1) Dekana Fakulteta bira Fakultetsko vijeće, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća, na temelju pozitivnog prethodnog mišljenja rektora i suglasnosti Senata Sveučilišta na program rada za dekanski mandat.
- (2) U slučaju da predloženik za dekana ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak izbora dekana se ponavlja na način utvrđen odredbama ovoga Statuta, a prioritet predlaganja pristupnika za dekana ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja.
- (3) U slučaju dva predloženika za dekana, ako u prvom krugu glasovanja niti jedan od predloženika ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Vijeća, u drugom krugu glasuje se samo o onom predloženiku koji je u prvome krugu postigao veći broj glasova. Ukoliko niti u drugom krugu glasovanja predloženik za dekana ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak izbora se ponavlja na način utvrđen odredbama ovoga Statuta, a prioritet predlaganja pristupnika za dekana ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja. Iznimno, a ukoliko su u prvom krugu glasovanja oba predloženika postigla jednak broj glasova, u drugom krugu glasovanja Fakultetsko vijeće ponovno glasuje o oba predloženika za dekana. Ukoliko u drugome krugu glasovanja ni jedan od tih predloženika ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak izbora se ponavlja na način utvrđen odredbama ovoga Statuta, a prioritet predlaganja pristupnika za dekana ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja.
- (4) U slučaju većeg broja predloženika za dekana, više od dva, ako u prvom krugu glasovanja niti jedan od predloženika ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Vijeća, u drugom krugu se glasuje samo o dva predloženika koji su u prvom krugu glasovanja postigli najveći broj glasova. Iznimno, u drugom krugu se glasuje o većem broju predloženika ukoliko se zbog izjednačenog broja glasova postignutih u prvome krugu ne mogu izdvojiti samo dva predloženika. Ako u drugome krugu glasovanja niti jedan od predloženika ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, u trećem krugu glasuje se o predloženiku koji je u drugom krugu postigao najveći broj glasova. Ukoliko u trećem krugu glasovanja predloženik ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak izbora se ponavlja na način utvrđen odredbama ovoga Statuta, a prioritet predlaganja pristupnika za dekana ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja. Iznimno, a ukoliko je u drugom krugu glasovanja veći broj predloženika, više od dva, postigao najveći, ali jednak broj glasova, u

trećem krugu glasuje se o svim predloženicama. Ukoliko u trećem krugu glasovanja niti jedan od tih predloženika ne postigne natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak izbora se ponavlja na način utvrđen odredbama ovoga Statuta, a prioritet predlaganja pristupnika za dekana ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja.

#### Članak 26.

Izbor dekana potvrđuje Senat Sveučilišta. Ako Senat Sveučilišta uskrati suglasnost na izbor dekana, postupak izbora dekana se ponavlja na način utvrđen odredbama ovog Statuta, s time da prioritet predlaganja pristupnika za dekana ima odsjek koji je sljedeći na redu prema utvrđenom prioritetu predlaganja.

#### Članak 27.

- (1) Dekan se bira na dvije godine. Ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dva puta uzastopce.
- (2) Dekan preuzima dužnost prvoga dana nove akademske godine.

#### Članak 28.

- (1) Ako se novi dekan ne izabere do isteka mandata postojećem dekanu Fakultetsko vijeće će, u roku od 30 dana od isteka mandata postojećem dekanu, predložiti Senatu Sveučilišta osobu koja ispunjava uvjete za dekana, propisane ovim Statutom, za obnašatelja dužnosti dekana i to do izbora dekana na način utvrđen odredbama ovog Statuta. U slučaju da Fakultetsko vijeće u propisanom roku ne dostavi prijedlog za obnašatelja dužnosti dekana, obnašatelja dužnosti dekana imenovat će Senat Sveučilišta na prijedlog rektora i to do izbora dekana na način utvrđen odredbama ovog Statuta.
- (2) Do imenovanja obnašatelja dužnosti dekana Fakulteta na način utvrđen u prethodnom stavku ovog članka, Fakultetsko vijeće produžit će mandat postojećem dekanu.

#### Članak 29.

- (1) Dekan je odgovoran za zakonitost rada Fakulteta, za provedbu Statuta Sveučilišta u Zagrebu i ovog Statuta, te drugih općih akata Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Dekan za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću i rektoru, a jednom godišnje podnosi im izvješće o radu i poslovanju Fakulteta, te izvješće o svom radu, uključujući izvješće o prijedlogu proračuna Fakulteta i njegovom izvršenju.

#### Članak 30.

- (1) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran ako:
  1. sam zatraži razrješenje
  2. ne ispunjava dekanske dužnosti
  3. ozbiljno ili trajno krši odredbe zakona, Statuta Sveučilišta i ovog Statuta, općih akata Sveučilišta i Fakulteta
  4. zlouporabi položaj dekana
  5. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša
  6. izgubi sposobnost obavljanja dužnosti
  7. nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa
  8. svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Fakultetu ili pojedinim odsjeku veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju fakultetske, odnosno odsječke djelatnosti
- (2) O razrješenju dekana na osobni zahtjev odlučuje Fakultetsko vijeće, na prvoj sljedećoj sjednici nakon podnošenja pismenog zahtjeva, pod predsjedavanjem prodekana za nastavu. O razrješenju dekana Fakultetsko vijeće odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.
- (3) Postupak razrješenja dekana, u slučajevima iz podstavaka 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8. stavka 1. ovog članka, započinje odlukom o pokretanju postupka razrješenja koju donosi Fakultetsko vijeće, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova, i to na prijedlog najmanje 15 nastavnika Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, koji prijedlog za razrješenje se podnosi u pisanom obliku neposredno na sjednici Vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju.
- (4) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za utvrđivanje dekanove odgovornosti, za povrede dekanske dužnosti u slučajevima iz stavka 1. ovog članka, u sastavu od pet članova i to iz reda nastavnika Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora. Povjerenstvo je dužno utvrditi sve činjenice relevantne za dekanovo razrješenje, o čemu dostavlja pismeno izvješće Fakultetskom vijeću u roku od najkasnije 30 dana od dana imenovanja.

- (5) Na temelju izvješća Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka, o razrješenju dekana odlučuje Fakultetsko vijeće, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća, najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja odluke o pokretanju postupka razrješenja iz stavka 3. ovog članka. Prije donošenja odluke o razrješenju, dekanu se mora dati mogućnost da se pred Fakultetskim vijećem izjasni o razlozima za razrješenje, odnosno da iznese svoju obranu.
- (6) U slučaju razrješenja dekana Senat Sveučilišta imenuje obnašatelja dužnosti dekana do izbora novog dekana. Postupak za izbor novog dekana provodi se na način utvrđen odredbama ovog Statuta. Izbor novog dekana treba se izvršiti u daljnjem roku od tri mjeseca, na način i u postupku utvrđenom ovim Statutom. U postupku izbora novog dekana razrješeni dekan ne može biti predloženikom za novog dekana Fakulteta.

#### Članak 31.

- (1) Dekanu u radu pomažu prodekani.
- (2) Prodekani Fakulteta su: prodekan za nastavu, prodekan za financije, prodekan za znanost i doktorske studije, prodekan za međunarodnu suradnju, te prodekan za investicije i razvoj.
- (3) Prodekane iz stavka 1. ovoga članka, na dekanov prijedlog, bira Fakultetsko vijeće, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova, na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti izabrana za prodekana najviše dva puta uzastopce.
- (4) Za prodekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora.
- (5) Prodekani mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka roka na koji su izabrani. U postupku razrješenja prodekana na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ovog Statuta o razrješenju dekana.

#### Članak 32.

- (1) Prodekan za nastavu koordinira provedbu nastave i nastavnih planova i programa, komunicira sa sveučilišnim tijelima i službama u rješavanju nastavnih pitanja, daje upute za ujednačeno postupanje u rješavanju studentskih pitanja, te pri rješavanju studentskih molbi po odsjecima, koordinira rad studentskih referada, vodi brigu o radu samostalnih katedri i obavlja poslove vezane uz upravljanje kvalitetom, te druge poslove vezane uz realizaciju studija i studijskih programa.
- (2) Prodekan za nastavu zamjenjuje dekana u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti u obavljanju dekanskih poslova, te u slučaju razrješenja dekana iz članka 31. ovog Statuta, do imenovanja obnašatelja dužnosti dekana, a ako to nije moguće, dekana zamjenjuje jedan od prodekana prema redoslijedu utvrđenom u članku 32. stavku 2. ovog Statuta.
- (3) Prodekan za nastavu je i ECTS koordinator Fakulteta.

#### Članak 33.

Prodekan za financije koordinira financijsko poslovanje Fakulteta i fakultetskih odsjeka, brine o zakonitom, svrhovitom, učinkovitom, ekonomičnom i djelotvornom raspolaganju proračunskim i drugim sredstvima, te usklađuje cjelokupno financijsko poslovanje Fakulteta.

#### Članak 34.

Prodekan za znanost i doktorske studije analizira i koordinira poslovima vezanim uz znanstvenu, nastavnu i stručnu suradnju sa sveučilištima, institutima, fundacijama, državnim agencijama za znanost i privrednim subjektima i drugim institucijama, sudjeluje u koordinaciji znanstvenih projekata, brine se o organizaciji doktorskih studija, te obavlja druge poslove vezane uz znanstveni rad Fakulteta.

#### Članak 35.

Prodekan za međunarodnu suradnju Fakulteta obavlja poslove vezane uz suradnju s inozemnim fakultetima, sveučilištima i drugim institucijama, kao i uz koordinaciju međunarodnih znanstvenih projekata, brine o organizaciji odlazne i dolazne mobilnosti studenata, te koordinira poslovima ureda za međunarodnu suradnju i projekte.

#### Članak 36.

Prodekan za investicije i razvoj Fakulteta obavlja poslove vezane uz investicijska i tekuća održavanja te izgradnju, surađuje putem Službe Dekanata s građevinskim izvođačima, skrbi o vođenju evidencija o ponudama, sklopljenim ugovorima i tijeku izvršavanja preuzetih obveza Fakulteta, brine se o izvorima financiranja, te obavlja druge poslove povezane s investicijskim ulaganjima i tekućim održavanjima.

#### Članak 37.

- (1) Na dekanov prijedlog Fakultetsko vijeće može po potrebi izabrati dekanove pomoćnike iz reda nastavnika Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora. Dekanovi pomoćnici biraju se javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Fakultetskog vijeća na vrijeme od dvije godine.
- (2) Dekanovi pomoćnici pomažu dekanu u obavljanju poslova iz djelatnoga područja za koje su izabrani.

#### III.1.2. Fakultetsko vijeće

#### Članak 38.

- (1) Fakultetsko vijeće je stručno vijeće fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće je ustrojeno na delegatskom načelu te ga čine: po osam predstavnika iz reda zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, izvanrednog profesora i docenta iz Matematičkog, Fizičkog, Kemijskog, Biološkog, Geološkog i Geografskog odsjeka, po četiri predstavnika iz reda zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, izvanrednog profesora i docenta iz Geofizičkoga odsjeka, po jedan predstavnik za svaki pojedini odsjek iz reda zaposlenika izabranih u nastavna i suradnička zvanja, dekan, prodekani, te predstavnici studenata. Studentski predstavnici, koje sukladno posebnim propisima biraju sami studenti, čine 15% ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (3) Sjednicama Fakultetskog vijeća predsjedava dekan.

#### Članak 39.

- (1) Predstavnike zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, izvanrednog profesora i docenta, te predstavnike zaposlenika izabranih u nastavna i suradnička zvanja iz prethodnoga članka ovoga Statuta bira i opoziva Vijeće odsjeka natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća na način i u postupku utvrđenom odsječkim pravilnikom.
- (2) Predstavnici odsjeka u Fakultetsko vijeće biraju se na vrijeme od četiri godine.

#### Članak 40.

- (1) Fakultetsko vijeće obavlja poslove iz svoga djelokruga na sjednicama.
- (2) Fakultetsko vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova. Izostanak sa sjednice mora se opravdati dekanu.
- (3) Fakultetsko vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, osim u slučajevima za koje je zakonom, Statutom Sveučilišta ili ovim Statutom određeno drugačije.
- (4) U slučaju podijeljenoga broja glasova, kod donošenja odluka Fakultetskoga vijeća odlučuje glas dekana.
- (5) Rad Fakultetskoga vijeća i način donošenja odluka propisuje se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća kojeg donosi Fakultetsko vijeće javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova vijeća.

#### Članak 41.

- (1) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću imaju pravo suspenzivnog veta prilikom odlučivanja na sjednici Vijeća o pitanjima od posebnog interesa za studente.
- (2) Suspenzivni veto ulaže natpolovična većina studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću, u kojem slučaju Fakultetsko vijeće ponovno raspravlja o spornom pitanju i to najranije po isteku roka od 8 dana od dana ulaganja suspenzivnog veta. U ponovnom odlučivanju o spornom pitanju Fakultetsko vijeće odlučuje natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća, na koju odluku se više ne može primijeniti suspenzivni veto.
- (3) Pitanja od posebnog interesa za studente su: uređivanje prava i obveza studenata, promjena sustava studija, osiguranje kvalitete studija, donošenje studijskih programa, utvrđivanje studijskih programa i izvedbenih planova nastave, pitanja vezana uz studentski standard, te izbori u suradnička, nastavna i znanstveno-nastavna zvanja na PMF-u.

#### Članak 42.

Pravo suspenzivnog veta u Fakultetskom vijeću imaju i predstavnici pojedinog odsjeka na način utvrđen u stavku 2. prethodnog članka i to prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za razvoj djelatnosti struke.



#### Članak 43.

(1) Fakultetsko vijeće:

1. bira dekana tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
2. bira prodekane tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
3. bira pomoćnike dekana na prijedlog dekana,
4. donosi Statut Fakulteta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
5. donosi akt o ustroju radnih mjesta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
6. provodi izbore za članove Vijeća područja i Senat Sveučilišta,
7. razmatra i prihvaća godišnje izvješće dekana,
8. donosi proračun i završni račun Fakulteta na prijedlog dekana,
9. vodi brigu i donosi odluke u cilju osiguranja kvalitete studija i znanstvenog rada,
10. predlaže Senatu Sveučilišta na donošenje studijske programe na prijedlog nadležnih vijeća odsjeka,
11. donosi Izvedbeni plan nastave za studijsku godinu (Red predavanja) na prijedlog nadležnih vijeća odsjeka,
12. osniva nove i razvija postojeće istraživačke kapacitete na razini odgovarajuće znanstvene discipline,
13. donosi odluke o raspolaganju imovinom Fakulteta natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
14. donosi odluke o osnivanju pravnih osoba, odnosno ustrojstvenih jedinica čijim djelatnostima se povezuju visoko obrazovanje, znanost i praksa natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
15. predlaže Senatu Sveučilišta studijske kapacitete i upisne kvote,
16. pokreće i provodi postupke izbora u znanstveno-nastavna zvanja, te druga zvanja i na odgovarajuća radna mjesta sukladno zakonu, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu,
17. donosi odluku o izboru i zapošljavanju nastavnika, znanstvenika i suradnika,
18. odobrava korištenje slobodne studijske godine,
19. daje mišljenje o nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Sveučilištu iz područja svog djelovanja,
20. daje suglasnost dekaneu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti iznad 1.000.000,00 do 3.000.000,00 kuna na prijedlog Fakultetskog kolegija,
21. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, sveučilišnim Statutom i ovim Statutom.

(2) Fakultetsko vijeće može osnovati posebna povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

#### *III.1.3. Fakultetski kolegij*

#### Članak 44.

- (1) Fakultetski kolegij čine dekan, prodekani, pomoćnici dekana i pročelnici svih odsjeka iz članka 12. ovog Statuta. U radu Kolegija sudjeluje i glavni tajnik Fakulteta.
- (2) U radu Kolegija, bez prava glasa, sudjeluje i predsjednik Studentskog zbora PMF-a i to kada Kolegij odlučuje o pitanjima od posebnog interesa za studente iz članka 41. stavka 3. ovoga Statuta.
- (3) Na poziv dekana, u radu Kolegija, bez prava glasa, može sudjelovati i predstavnik zaposleničkog vijeća, odnosno sindikata i to o pitanjima iz radnog prava.
- (4) U radu Kolegija, na poziv dekana, bez prava glasa po potrebi mogu sudjelovati i drugi djelatnici Fakulteta.

#### Članak 45.

Fakultetski kolegij:

1. priprema sjednice Fakultetskoga vijeća,
2. raspravlja o kadrovskim pitanjima, te pomaže dekaneu u odlučivanju o pitanjima tekućeg poslovanja,
3. priprema prijedloge o nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na Fakultetu i odsjecima,
4. prati izvršenje odluka Fakultetskoga vijeća,
5. predlaže Fakultetskom vijeću proračun i završni račun Fakulteta,
6. utvrđuje financijsku politiku Fakulteta,
7. predlaže Fakultetskom vijeću razvojne i istraživačke planove i programe, kapitalna ulaganja i ulaganja u vredniju istraživačku i nastavnu opremu u vrijednostima većim od 1.000.000,00 kuna,
8. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje poslovnih odluka kojima se dekan ovlašćuje na poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta većim od 1.000.000,00 kuna,
9. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluka o osnivanju pravnih osoba, odnosno ustrojstvenih jedinica čijim djelatnostima se povezuju visoko obrazovanje, znanost i praksa,

10. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluka o školarinama, participacijama, te o pitanjima studentskog standarda,
11. utvrđuje prijedlog akta o ustroju radnih mjesta koji se odnosi na Službu Dekanata u okviru općeg akta o ustroju radnih mjesta,
12. predlaže dekanu donošenje odluke o potrebi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u Službi Dekanata,
13. utvrđuje proračun za zajedničke poslove koje obavlja Služba Dekanata i objedinjuje odsječke proračune,
14. razmatra novčano poslovanje Fakulteta i objedinjuje završne račune odsjeka,
15. utvrđuje ovlaštene financijske potpisnike na fakultetskome žiro računu,
16. raspravlja i pomaže dekanu u odlučivanju o pitanjima tekućeg poslovanja,
17. raspravlja o gradnji Fakulteta i daje prijedloge,
18. obavlja i druge poslove u skladu s ovim Statutom i općim aktima Fakulteta.

#### Članak 46.

- (1) Sjednicama Kolegija predsjedava dekan.
- (2) Dekan saziva Kolegij prema potrebi, a najmanje jedanput mjesečno.

### **III.2. SLUŽBA DEKANATA**

#### Članak 47.

Zajedničke pravne, kadrovske, računovodstveno-knjigovodstvene, stručno-administrativne, te tehničke, opće i pomoćne poslove za potrebe Fakulteta i fakultetskih odsjeka, nužne za uspješno obavljanje djelatnosti Fakulteta, te za uspješno izvođenje nastavnog i znanstvenoistraživačkog rada Fakulteta i fakultetskih odsjeka obavljaju djelatnici u Službi Dekanata, sukladno općem aktu o ustroju radnih mjesta.

#### Članak 48.

- (1) Glavni tajnik Fakulteta vodi pravne poslove, ravna i koordinira radom Službe Dekanata, sukladno općem aktu o ustroju radnih mjesta.
- (2) Glavnog tajnika bira Fakultetski kolegij temeljem javnog natječaja prema uvjetima utvrđenim općim aktom o ustroju radnih mjesta, a njegov izbor potvrđuje dekan.
- (3) Glavni tajnik odgovara za svoj rad dekanu Fakulteta i Fakultetskom kolegiju u skladu s propisima o radu.

### **III.3. FAKULTETSKE KATEDRE**

#### Članak 49.

- (1) Na nivou Fakulteta mogu se ustrojiti zajednička katedra za tjelesnu i zdravstvenu kulturu i katedra za strane jezike i to za izvođenje i unapređenje zajedničkih nastavnih sadržaja iz područja tjelesne i zdravstvene kulture i stranih jezika za potrebe svih fakultetskih odsjeka.
- (2) Radom katedri iz prethodnog stavka ovog članka ravna prodekan za nastavu.
- (3) Odluku o osnivanju ili ukidanju katedri iz stavka 1. ovog članka, odnosno o raspoređivanju zaposlenika na rad u katedre, u skladu s Pravilnikom o ustroju radnih mjesta na PMF-u, donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija PMF-a. Odluka o osnivanju ili ukidanju katedri čini sastavni dio općeg akta o ustroju radnih mjesta.

### **III.4. FAKULTETSKI ODSJECI**

#### Članak 50.

- (1) Uprava, unutarnji ustroj i poslovanje odsjeka pobliže se uređuje općim aktom o ustroju radnih mjesta na PMF-u, te odsječkim pravilnikom.
- (2) Odsječki pravilnik donosi Vijeće odsjeka na prijedlog odsječskog kolegija, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća. Suglasnost na odsječki pravilnik daje dekan, te odsječki pravilnik ne može stupiti na snagu bez te suglasnosti.

#### **III.4.1. Tijela odsjeka**

#### Članak 51.

Tijela odsjeka su: pročelnik, Vijeće odsjeka i Odsječki kolegij.

### III.4.1.1. Pročelnik odsjeka

#### Članak 52.

- (1) Pročelnik odsjeka vodi i organizira djelatnost i poslovanje odsjeka kao podružnice Fakulteta.
- (2) Pročelnik predsjedava Vijeću odsjeka.
- (3) Pročelnik, uz poslove iz stavka 1. i 2. ovog članka:
  1. predstavlja i zastupa odsjek u ime Fakulteta,
  2. donosi odluke o raspolaganju vlastitim prihodima odsjeka u vrijednosti do 100.000,00 kuna, u skladu s financijskom politikom odsjeka, o čemu obvezno i redovito izvještava Odsječki kolegij,
  3. putem Odsječkog kolegija predlaže dekanu Fakulteta popunjavanje nenastavnih radnih mjesta na odsjeku,
  4. predlaže Vijeću odsjeka mjere za poboljšanje rada odsjeka,
  5. predlaže dnevni red sjednica Vijeća odsjeka i Odsječkog kolegija,
  6. provodi odluke Vijeća odsjeka i Odsječkog kolegija,
  7. usmjerava kadrovsku politiku na Odsjeku u skladu s odlukama Odsječkog kolegija,
  8. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, općim aktima Fakulteta, odsječkim pravilnikom, te drugim aktima odsjeka.

#### Članak 53.

- (1) Postupak izbora pročelnika pokreće Vijeće odsjeka osam mjeseci prije nastupa na dužnost. Pročelnika bira Vijeće odsjeka tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova vijeća. Za pročelnika može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora.
- (2) Izbor pročelnika odsjeka potvrđuje dekan. Odluka dekana kojom se uskraćuje suglasnost na izbor pročelnika mora biti obrazložena. U slučaju da dekan uskrati suglasnost na izbor pročelnika, postupak izbora pročelnika se ponavlja na način i u skladu s odredbama ovog Statuta i odsječkog pravilnika.
- (3) Pročelnik se bira na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovo izabrana za pročelnika u skladu s odsječkim pravilnikom.
- (4) Postupak izbora pročelnika mora završiti najkasnije do isteka mandata postojećem pročelniku. Ako pročelnik ne bude izabran i/ili potvrđen od dekana Fakulteta do isteka mandata postojećem pročelniku, Vijeće odsjeka imenuje, natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova vijeća, obnašatelja dužnosti pročelnika na vrijeme od najduže četiri mjeseca u kojem roku Vijeće odsjeka mora završiti postupak izbora novoga pročelnika. Ako Vijeće odsjeka ne imenuje obnašatelja dužnosti pročelnika ili ako pročelnik ne bude izabran ili potvrđen ni nakon roka od četiri mjeseca, dekan Fakulteta imenovat će obnašatelja dužnosti pročelnika za vrijeme tekuće akademske godine. Za obnašatelja dužnosti pročelnika odsjeka može se imenovati nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju.

#### Članak 54.

- (1) Pročelnik preuzima dužnost prvoga dana nove akademske godine.
- (2) Na prijedlog pročelnika odsjeka, a u skladu s odsječkim pravilnikom, Vijeće odsjeka po potrebi bira pročelnikova zamjenika. Pročelnikov zamjenik bira se na vrijeme od dvije godine, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova vijeća. Pročelnikov zamjenik, osim što zamjenjuje pročelnika u slučaju njegove duže odsutnosti, sa svim pročelnikovim ovlastima sukladno posebnoj odluci Vijeća odsjeka, koordinira i organizira obavljanje općih poslova na odsjeku.
- (3) Na prijedlog pročelnika odsjeka, a sukladno odsječkom pravilniku, Vijeće odsjeka, na vrijeme od dvije godine, može izabrati pročelnikove pomoćnike i to: pomoćnika pročelnika za znanost koji koordinira poslovima vezanima uz znanost i suradnju s domaćim i inozemnim sveučilištima, znanstvenim i drugim institucijama; pomoćnika pročelnika za nastavu koji koordinira i organizira izvođenje nastave i nastavnih programa, te studentske referade; pomoćnika pročelnika za financije koji vodi brigu o financijskom poslovanju odsjeka, te druge pomoćnike po potrebi. Pročelnikovi pomoćnici biraju se javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova vijeća.
- (4) Postupak predlaganja i izbora pročelnika, njegova zamjenika i pomoćnika, te njihove ovlasti i obveze poblize se uređuje odsječkim pravilnikom.

#### Članak 55.

- (1) Pročelnik je odgovoran za zakonitost rada odsjeka, za provedbu Statuta Sveučilišta i ovog Statuta, odsječkog pravilnika, te drugih općih akata Sveučilišta, Fakulteta i odsjeka.
- (2) Pročelnik odsjeka za svoj rad odgovara Vijeću odsjeka, dekanu Fakulteta i Fakultetskom vijeću.

- (3) Pročelnik odsjeka podnosi godišnje izvješće o svome radu i poslovanju Vijeću odsjeka, dekanu Fakulteta i Fakultetskom vijeću.
- (4) Dekan Fakulteta i Fakultetsko vijeće mogu, prema potrebi, zatražiti od pročelnika odsjeka izvješće o kadrovskoj situaciji, znanstvenom ili nastavnom radu na odsjeku i mimo izvješća iz prethodnog stavka ovog članka.

#### Članak 56.

- (1) Pročelnik može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran ako:
  1. sam zatraži razrješenje,
  2. ne ispunjava pročelničke dužnosti,
  3. ozbiljno ili trajno krši odredbe zakona, Statuta Sveučilišta i ovog Statuta, odsječnog pravilnika, te drugih općih akata Sveučilišta, Fakulteta i odsjeka,
  4. zlouporabi položaj pročelnika,
  5. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
  6. izgubi sposobnost obavljanja dužnosti,
  7. nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
  8. svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Odsjeku veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju odsječke djelatnosti.
- (2) O razrješenju pročelnika na osobni zahtjev odlučuje Vijeće odsjeka, na prvoj sljedećoj sjednici nakon podnošenja pismenog zahtjeva, pod predsjedavanjem zamjenika pročelnika. O razrješenju pročelnika Vijeće odsjeka odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.
- (3) Postupak razrješenja pročelnika, u slučajevima iz podstavaka 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8. stavka 1. ovog članka, započinje odlukom o pokretanju postupka razrješenja koju donosi Vijeće odsjeka, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova, i to na prijedlog najmanje 20 % članova Vijeća odsjeka, koji prijedlog za razrješenje podnose u pisanom obliku neposredno na sjednici Vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju.
- (4) Vijeće odsjeka imenuje Povjerenstvo za utvrđivanje pročelnikove odgovornosti, za povrede pročelničkih dužnosti u slučajevima iz stavka 1. ovog članka, u sastavu od pet članova i to iz reda nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog ili izvanrednog profesora. Iznimno, a na temelju opravdanog razloga, Vijeće odsjeka može u Povjerenstvo imenovati i nastavnike u znanstveno-nastavnom zvanju docenta. Povjerenstvo je dužno utvrditi sve činjenice relevantne za pročelnikovo razrješenje, o čemu dostavlja pismeno izvješće Vijeću odsjeka u roku od najkasnije 30 dana od dana imenovanja.
- (5) Na temelju izvješća Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka, o razrješenju pročelnika odlučuje Vijeće odsjeka, tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća, najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja odluke o pokretanju postupka razrješenja iz stavka 3. ovog članka. Prije donošenja odluke o razrješenju, pročelniku se mora dati mogućnost da se pred Vijećem odsjeka izjasni o razlozima za razrješenje, odnosno da iznese svoju obranu.
- (6) U slučaju razrješenja pročelnika Vijeće odsjeka imenuje obnašatelja dužnosti pročelnika do izbora novog pročelnika. Postupak za izbor novog pročelnika provodi se na način utvrđen odredbama ovog Statuta i odsječnog pravilnika.

#### III.4.1.2. Vijeće odsjeka

#### Članak 57.

- (1) Vijeće odsjeka čine svi zaposlenici u znanstveno-nastavnom zvanju redoviti profesor, izvanredni profesor i docent, predstavnici zaposlenika izabranih u znanstvena, nastavna, suradnička i stručna zvanja, te predstavnici studenata. Studentski predstavnici, koje sukladno posebnim propisima biraju sami studenti, čine 15% ukupnog broja članova vijeća Odsjeka.
- (2) Vijeće odsjeka može biti ustrojeno i na delegatskom načelu na način da ga čine izabrani predstavnici iz reda zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, izvanrednog profesora i docenta, izabrani predstavnici iz reda zaposlenika izabranih u znanstvena, nastavna, suradnička i stručna zvanja, te predstavnici studenata koji čine 15% ukupnog broja članova vijeća Odsjeka, a sve na način i u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### Članak 58.

- (1) Postupak i način izbora, te broj predstavnika nastavnika i suradnika u Vijeću odsjeka utvrđuje se odsječkim pravilnikom.
- (2) Predstavnici nastavnika i suradnika u Vijeće odsjeka biraju se na vrijeme od četiri godine.

#### Članak 59.

- (1) Vijeće odsjeka obavlja poslove iz svoga djelokruga na sjednicama.
- (2) Vijeće odsjeka pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova. Izostanak sa sjednice mora se opravdati pročelniku.
- (3) Vijeće odsjeka donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, osim u slučajevima za koje je ovim Statutom ili odsječkim pravilnikom određeno drugačije.
- (4) U slučaju podijeljenoga broja glasova, kod donošenja odluka Vijeća odsjeka odlučuje glas pročelnika.

#### Članak 60.

- (1) Studentski predstavnici u Vijeću odsjeka imaju pravo suspenzivnog veta prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente iz članka 41. stavka 3. ovoga Statuta.
- (2) Suspenzivni veto ulaže natpolovična većina studentskih predstavnika u Vijeću odsjeka, u kojem slučaju Vijeće odsjeka ponovno raspravlja o spornom pitanju i to najranije po isteku roka od 8 dana od dana ulaganja suspenzivnog veta. U ponovnom odlučivanju o spornom pitanju Vijeće odsjeka odlučuje natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća, na koju odluku se više ne može primijeniti suspenzivni veto.

#### Članak 61.

- (1) Vijeće odsjeka:
  1. bira pročelnika odsjeka tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
  2. bira zamjenika pročelnika odsjeka tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
  3. donosi odsječki pravilnik tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
  4. utvrđuje znanstveno-nastavnu politiku odsjeka i predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluka iz svoje nadležnosti,
  5. predlaže Fakultetskom vijeću akt o ustroju radnih mjesta na odsjeku, u okviru akta o ustroju radnih mjesta na Fakultetu, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova,
  6. utvrđuje prijedloge studijskih programa koji se izvode na odsjeku,
  7. predlaže Fakultetskom vijeću na donošenje Izvedbeni plan nastave na odsjeku u okviru Izvedbenog plana nastave Fakulteta,
  8. predlaže Fakultetskom vijeću studijske kapacitete i upisne kvote na odsjeku,
  9. raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima iz djelokruga odsjeka prema nadležnostima utvrđenim ovim Statutom i odsječkim pravilnikom,
  10. predlaže Fakultetskom vijeću raspisivanje natječaja za izbor nastavnika, znanstvenika i suradnika na odsjeku,
  11. imenuje stručna povjerenstva u postupcima izbora u zvanja, te odlučuje o prijedlogu i mišljenju stručnog povjerenstva,
  12. predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluka u postupcima izbora u zvanja koji se provode na Fakultetu,
  13. predlaže dekanu uvrštavanje na dnevni red sjednica Fakultetskog vijeća pojedinih točaka koje su od posebnog interesa za odsjek ili Fakultet u cjelini,
  14. obavlja i druge poslove u skladu s ovim Statutom, odsječkim pravilnikom, te općim aktima Fakulteta i odsjeka.
- (2) Vijeće odsjeka može imenovati stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga.

#### III.4.1.3. Odsječki kolegij

#### Članak 62.

- (1) Odsječki kolegij čine pročelnik, zamjenik pročelnika, predstojnici zavoda te druge osobe određene odsječkim pravilnikom. Na poziv pročelnika u radu odsječkog kolegija može sudjelovati i predstavnik studenata, kojeg predlaže predsjednik Studentskog zbora na Fakultetu, kada kolegij odlučuje o pitanjima od posebnog interesa za studente iz članka 41. stavka 3. ovoga Statuta.

- (2) Sjednicama odsječkog kolegija predsjedava pročelnik.
- (3) Odsječki kolegij:
  1. priprema sjednice Vijeća odsjeka i prati izvršenje njegovih odluka,
  2. utvrđuje financijsku politiku odsjeka,
  3. priprema prijedloge o nabavi, postavljanju i uporabi krupne opreme na odsjeku,
  4. raspravlja i pomaže pročelniku odsjeka u odlučivanju o pitanjima tekućeg poslovanja,
  5. utvrđuje odsječki proračun,
  6. utvrđuje potpisnike ovlaštene za potpisivanje financijskih dokumenata odsjeka,
  7. utvrđuje novčani iznos do kojega pročelnik odsjeka smije samostalno raspolagati odsječkim nenamjenskim sredstvima,
  8. razmatra novčano poslovanje na odsjeku,
  9. predlaže dekanu donošenje odluka o popunjavanju nenastavnih radnih mjesta na odsjeku sukladno općem aktu o ustroju radnih mjesta,
  10. obavlja i druge poslove u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### III.4.1.4. Odsječki kolegij u širem sastavu

##### Članak 63.

- (1) Odsječkim pravilnikom može se ustrojiti Odsječki kolegij u širem sastavu kojeg čine pročelnik, zamjenik pročelnika, predstojnici zavoda i svi redoviti profesori na odsjeku.
- (2) Sjednicama odsječkog kolegija u širem sastavu predsjedava pročelnik.
- (3) Odsječki kolegij u širem sastavu:
  1. predlaže Vijeću odsjeka znanstveno-nastavnu politiku odsjeka,
  2. predlaže Vijeću odsjeka odsječki pravilnik,
  3. razmatra kadrovsku politiku Odsjeka i predlaže mjere za rješavanje kadrovskih pitanja,
  4. razmatra i donosi prijedloge Vijeću odsjeka iz drugih pitanja važnih za obavljanje djelatnosti odsjeka u skladu s odsječkim pravilnikom.
- (4) Ukoliko Odsječki kolegij u širem sastavu nije ustrojen njegove nadležnosti prelaze u ingerenciju Odsječkog kolegija iz prethodnog članka ovog Statuta, u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### III.4.2. Ustrojstvene jedinice odsjeka

##### Članak 64.

- (1) U sastavu odsjeka, kao ustrojstvene jedinice, mogu djelovati zavodi, laboratoriji, katedre, centri, knjižnice i druge ustrojstvene jedinice. Radom ustrojstvenih jedinica odsjeka koordiniraju predstojnici zavoda, voditelji laboratorija, voditelji centara, šefovi katedri, te voditelji ostalih ustrojstvenih jedinica.
- (2) Odluku o osnivanju ili ukidanju ustrojstvenih jedinica iz prethodnog stavka ovog članka donosi Vijeće odsjeka na prijedlog odsječkog kolegija. Na odluku Vijeća odsjeka o osnivanju ili ukidanju ustrojstvene jedinice potrebna je suglasnost Fakultetskog vijeća u skladu s općim aktom o ustroju radnih mjesta na PMF-u.
- (3) Unutarnji ustroj svaki pojedini odsjek detaljnije uređuje odsječkim pravilnikom u skladu sa Statutom i općim aktom o ustroju radnih mjesta na PMF-u.

#### III.4.2.1. Zavod

##### Članak 65.

- (1) Zavod je ustrojstvena jedinica odsjeka koja se osniva radi organiziranja i unapređivanja znanstvenoistraživačkog i visokostručnog rada na temelju mjerila povezanosti i srodnosti znanstvenog i radnog procesa koji se u njemu odvija, te međusobnog povezivanja znanstvenika.
- (2) Radom zavoda ravna predstojnik kojeg bira Odsječko vijeće na način i u postupku utvrđenom odsječkim pravilnikom. Predstojnik zavoda bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za predstojnika u skladu s odsječkim pravilnikom.
- (3) Zavod u svom sastavu može imati laboratorije/grupe, katedre i zbirke.

#### **III.4.2.2. Laboratorij/grupa**

Članak 66.

- (1) Laboratorij/grupa je ustrojstvena jedinica odsjeka ili zavoda koja se osniva radi organiziranja i unapređenja ekseprimentalnog i teorijskog rada, te radi boljeg korištenja znanstvenoistraživačke opreme i za obavljanje analitičkih poslova.
- (2) Radom laboratorija/grupe ravna voditelj laboratorija/grupe kojeg bira Vijeće odsjeka na način i u postupku utvrđenom odsječkim pravilnikom. Voditelj laboratorija/grupe bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za voditelja laboratorija/grupe u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### **III.4.2.3. Katedra**

Članak 67.

- (1) Katedra je ustrojstvena jedinica odsjeka ili zavoda koja se osniva radi unapređenja (metodike) nastave u znanstvenom polju u kojem djeluje odsjek odnosno zavod.
- (2) Radom katedre ravna šef katedre kojeg bira Vijeće odsjeka na način i u postupku utvrđenom odsječkim pravilnikom. Šef katedre bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za šefa katedre u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### **III.4.2.4. Centar**

Članak 68.

- (1) Centar je ustrojstvena jedinica odsjeka ili zavoda koja se osniva radi obavljanja specifične znanstvene, obrazovne i stručne djelatnosti.
- (2) Radom centra ravna voditelj centra kojeg bira Vijeće odsjeka na način i u postupku utvrđenom odsječkim pravilnikom. Voditelj centra bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za voditelja centra u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### **III.4.2.5. Ekološka stanica**

Članak 69.

- (1) Ekološka stanica je ustrojstvena jedinica odsjeka ustrojena za obavljanje znanstvenog, stručnog i obrazovnog rada.
- (2) Djelatnost ekološke stanice, raspoređivanje zaposlenika na rad u ekološku stanicu određuju se posebnom odlukom o osnivanju ekološke stanice.

#### **III.4.2.6. Zbirke**

Članak 70.

- (1) Zbirke su ustrojstvene jedinice odsjeka ili zavoda koje se osnivaju radi pružanja specifične potpore znanstvenom i obrazovnom radu, čuvanju prikupljenog materijala i izložaka koji se koriste u znanstvene i nastavne svrhe.
- (2) Djelatnost zbirke, raspoređivanje zaposlenika na rad u zbirku određuju se posebnom odlukom o osnivanju zbirke.

#### **III.4.2.7. Seizmološka služba**

Članak 71.

- (1) Seizmološka služba ustrojena je pri Geofizičkom odsjeku za obavljanje seizmoloških poslova.
- (2) Seizmološkom službom rukovodi rukovoditelj službe. Rukovoditelja službe bira Vijeće Geofizičkog odsjeka na način i u postupku utvrđenom odsječkim pravilnikom. Rukovoditelj službe bira se na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti ponovno izabrana za rukovoditelja Službe u skladu s odsječkim pravilnikom.

#### **III.4.2.8. Botanički vrt**

Članak 72.

- (1) Botanički vrt je ustrojstvena jedinica ustrojena pri Biološkom odsjeku za obavljanje znanstvenog i stručnog rada, te za obrazovanje. Botanički vrt otvoren je za javnost.

- (2) Botaničkim vrtom rukovodi rukovoditelj. Rukovoditelja bira Vijeće Biološkog odsjeka na način i postupkom utvrđenim odsječkim pravilnikom.
- (3) Unutrašnji ustroj i rad Botaničkog vrta uređuje se odsječkim pravilnikom.

#### **III.4.2.9. Knjižnice**

##### Članak 73.

- (1) Knjižničnu djelatnost za potrebe Fakulteta obavljaju knjižnice u sastavu fakultetskih odsjeka iz članka 12. ovog Statuta i to: Središnja matematička knjižnica, Središnja knjižnica za fiziku, Središnja kemijska knjižnica, Središnja biološka knjižnica, Središnja geološka knjižnica, Središnja geografska knjižnica i Središnja geofizička knjižnica.
- (2) Ustrojstvo i djelokrug rada knjižnica iz prethodnog stavka ovog članka, rad knjižničnih djelatnika, te ravnanje knjižnicama pobliže se uređuje posebnim općim aktom.

### **III.5. NASTAVNICI, ZNANSTVENICI I SURADNICI**

#### **III.5.1. Nastavna, znanstvena i stručna djelatnost**

##### Članak 74.

Nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost na Fakultetu izvode zaposlenici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom u odgovarajuća znanstveno-nastavna, znanstvena, nastavna, stručna i suradnička zvanja.

##### Članak 75.

Nastavnici, znanstvenici i suradnici moraju se u svom radu, djelovanju i ponašanju držati moralnih i etičkih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti, te štiti ugled Sveučilišta i Fakulteta, a svoj rad temeljiti na slobodi znanstvenog i umjetničkog stvaralaštva.

##### Članak 76.

- (1) Radi unaprjeđenja nastavnog i znanstvenog rada Fakultet može pozvati i imenovati kao gosta nastavnika ili znanstvenika istaknutog nastavnika ili znanstvenika iz zemlje ili inozemstva (*tzv. gostujući nastavnik*). Gostujući nastavnik može sudjelovati u nastavi, te u znanstvenim ili stručnim projektima.
- (2) Odluku o pozivanju gostujućeg nastavnika donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog vijeća odsjeka.
- (3) Gostujućem nastavniku može se bez izbora u odgovarajuće znanstveno-zvanje, a na temelju posebne odluke ovlaštenog Vijeća područja, povjeriti izvođenje nastave iz određenog predmeta i to najdulje na vrijeme od dvije uzastopne akademske godine.

##### Članak 77.

- (1) Nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost na Fakultetu i fakultetskim odsjecima mogu izvoditi i osobe bez zaključivanja ugovora o radu koje ispunjavaju uvjete za izbor u odgovarajuće znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko zvanje ako sudjeluju ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog predmeta.
- (2) Osobe iz stavka 1. ovog članka mogu se izabrati u odgovarajuće znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko zvanje bez zaključivanja ugovora o radu (*tzv. naslovno zvanje*) prema uvjetima i u postupku propisanim za izbore u zvanja, sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu, te općim aktima Fakulteta i fakultetskih odsjeka.

##### Članak 78.

- (1) Fakultetsko vijeće može na prijedlog vijeća odsjeka povjeriti izvođenje nastave drugim osobama izvan Fakulteta i Sveučilišta koje temeljem svog znanstvenog ili stručnog rada, te dostignuća mogu pridonijeti kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada, odnosno nastavne produkcije na Fakultetu.
- (2) Osobama iz prethodnog stavka ovog članka može se povjeriti najviše do jedne trećine nastavnog predmeta, pod uvjetom da osnovni dio nastavnog predmeta izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna zvanja.

##### Članak 79.

Studenti poslijediplomskih studija mogu sudjelovati u nastavi preddiplomskih i diplomskih studija, sukladno programu studija po kojem studiraju, te na temelju posebnog ugovornog odnosa s Fakultetom, pod uvjetom da su izabrani u odgovarajuće suradničko zvanje, ali bez zasnivanja radnog odnosa. Postupak izbora u odgovarajuće



suradničko zvanje provodi se prema uvjetima i u postupku propisanim za izbore u zvanja, sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu, te općim aktima Fakulteta i fakultetskih odsjeka.

#### Članak 80.

Odluku o angažiranju u nastavi osoba iz članka 77., 78. i 79. ovog Statuta donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća odsjeka.

### **III.5.2. Izbori u zvanja i na radna mjesta**

#### Članak 81.

Opći uvjeti za izbor u zvanja i na odgovarajuća radna mjesta utvrđeni su zakonom, te uvjetima koje propisuju Nacionalno vijeće za znanost i Rektorski zbor. Dodatni uvjeti se utvrđuju općim aktom o izborima u zvanja na PMF-u, te posebnim aktima fakultetskih odsjeka iz članka 12. ovog Statuta, kojeg, za svaku pojedinu struku, donosi vijeće odsjeka uz suglasnost Fakultetskog vijeća.

#### **III.5.2.1. Postupak izbora u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta**

#### Članak 82.

- (1) Izbore u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, te u ista naslovna zvanja, u svakom pojedinačnom slučaju pokreće vijeće odsjeka predlažući Fakultetskom vijeću raspisivanje javnog natječaja koji se objavljuje u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku i na internetskoj stranici Fakulteta, pod uvjetom da je radno mjesto za koje se raspisuje natječaj utvrđeno općim aktom o ustroju radnih mjesta.
- (2) Vijeće odsjeka može predložiti raspisivanje natječaja i za radna mjesta koja nisu utvrđena općim aktom o ustroju radnih mjesta pod uvjetom da je za njih osiguralo potrebna novčana sredstva.

#### Članak 83.

- (1) Prijave na natječaj iz prethodnog članka ovog Statuta podnose se Fakultetu. Formalnu ispravnost prijava utvrđuje dekan, odnosno osobe ili povjerenstvo koje on ovlasti.
- (2) Potpune prijave dostavljaju se nadležnom vijeću odsjeka radi utvrđivanja ispunjava li pristupnik na natječaj uvjete za izbor u određeno zvanje i na radno mjesto. Vijeće odsjeka imenuje Stručno povjerenstvo s neparnim brojem članova u istom ili višem zvanju, u odnosu na ono za koje je raspisan natječaj. Najmanje jedna trećina članova Stručnog povjerenstva moraju biti nastavnici i/ili znanstvenici zaposleni izvan Fakulteta.
- (3) Stručno povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka ocjenjuje da li pristupnici na natječaj ispunjavaju natječajne uvjete za izbor u zvanje i na radno mjesto, te o tome sastavlja izvješće i prijedlog kojim utvrđuje kojeg pristupnika ili pristupnike predlaže za izbor u zvanje po natječaju. Stručno povjerenstvo izvješće i prijedlog podnosi Vijeću odsjeka na način i u skladu sa zakonom i općim aktom o izborima u zvanja. Vijeće odsjeka odlučuje o izvješću i prijedlogu Stručnog povjerenstva tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća, te predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluke o izboru po natječaju onog pristupnika koji u najvećoj mjeri udovoljava uvjetima natječaja.
- (4) Odluku o izboru u zvanje i na radno mjesto po natječaju iz prethodnog članka ovog Statuta donosi Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova vijeća.
- (5) O rezultatima natječajnog postupka obavješćuju se svi pristupnici na natječaj u roku od 15 dana od dana njegova dovršetka.

#### Članak 84.

Nadležno Vijeće područja potvrđuje izbor u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, osim izbora u zvanje redoviti profesor i znanstveni savjetnik čiji izbor potvrđuje Senat, kojim potvrđama izbori u zvanje postaju pravovaljani.

#### Članak 85.

Ako u natječajnom postupku koji se raspisuje za izbor u isto ili više znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto, zbog isteka roka na koji je zaposlenik izabran u prethodnom natječaju, bude izabrana druga osoba, zaposleniku koji je do tada radio na tom radnom mjestu ponudit će se drugo radno mjesto ili će mu se, u nedostatku istog, otkazati ugovor o radu. Ukoliko pak, u natječajnom postupku koji se raspisuje za izbor u isto ili više znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto, zbog isteka roka na koji je zaposlenik izabran u prethodnom natječaju, isti zaposlenik ne podnese prijavu na natječaj

ili ne bude izabran zbog neispunjavanja uvjeta za ponovni izbor, pokrenut će se postupak redovitog osobno uvjetovanog otkaza ugovora o radu, bez obveze ponude drugog radnog mjesta.

### **III.5.2.2. Davanje mišljenja u postupcima izbora u znanstvena zvanja**

#### Članak 86.

- (1) Ukoliko za neke od pristupnika na natječaj iz članka 82. ovog Statuta treba provesti izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje, odnosno u slučaju davanja mišljenja u postupcima izbora u znanstveno zvanje koje provodi neovlaštena znanstvena organizacija, odnosno u postupku izbora u znanstveno zvanje koje zahtjevom za izbor u odgovarajuće znanstveno zvanje pred nadležnom znanstvenom organizacijom pokreće osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje, Vijeće odsjeka, koje je ovlašteno za provođenje dijela postupka izbora u znanstveno zvanje, imenuje Stručno povjerenstvo s neparnim brojem članova u istom ili višem znanstvenom zvanju, u odnosu na ono za koje se pristupnik bira, u roku od 30 dana po proteku roka za podnošenje prijave na natječaj, odnosno od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje. Najmanje jedna trećina članova Stručnog povjerenstva moraju biti nastavnici i/ili znanstvenici zaposleni izvan Fakulteta.
- (2) Stručno povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor u znanstveno zvanje, te predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u određeno znanstveno zvanje. Stručno povjerenstvo svoje izvješće podnosi ovlaštenom Vijeću odsjeka iz prethodnog stavka ovog članka, u roku od trideset dana od dana imenovanja.
- (3) Ovlašteno Vijeće odsjeka iz stavka 1. ovog članka odlučuje o izvješću Stručnog povjerenstva, te u daljnjem roku od 30 dana daje mišljenje i prijedlog nadležnom matičnom odboru putem Fakultetskog vijeća.
- (4) Nakon dobivene odluke matičnog odbora, postupak izbora pristupnika po natječaju iz članka 82. provodi se na način utvrđen u članku 83. stavku 3., 4. i 5. ovog Statuta.

### **III.5.2.3. Postupak izbora u nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta**

#### Članak 87.

Izbori u nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, te u naslovna nastavna zvanja, provode se na način i u skladu s odredbama ovog Statuta, te uz odgovarajuću primjenu članaka 82., 83. i 84. ovog Statuta.

#### Članak 88.

Nadležno Vijeće područja potvrđuje izbor u nastavna zvanja, kojom potvrdom izbor u zvanje postaje pravovaljan.

### **III.5.2.4. Postupak izbora u suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta**

#### Članak 89.

- (1) Izbori u suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, te u ista naslovna zvanja, provode se na temelju natječaja u skladu s člankom 82. ovog Statuta.
- (2) Fakultet može pod uvjetima utvrđenim Zakonom, a uz prethodnu suglasnost nadležnog ministra, na temelju natječaja iz prethodnog stavka ovog članka, u suradničko zvanje asistent ili viši asistent izabrati znanstvenog novaka za rad na znanstveno-istraživačkom projektu radi njegovog znanstvenog osposobljavanja.
- (3) Prijave na natječaj iz stavka 1. i 2. ovog članka podnose se Fakultetu. Formalnu ispravnost prijave utvrđuje dekan, odnosno osobe ili povjerenstvo koje on ovlasti.
- (4) Potpune prijave dostavljaju se nadležnom Vijeću odsjeka radi utvrđivanja ispunjava li pristupnik na natječaj uvjete za izbor u određeno zvanje i na radno mjesto. Vijeće odsjeka imenuje Stručno povjerenstvo s neparnim brojem članova u roku od 30 dana po proteku roka za podnošenje prijave na natječaj.
- (5) Stručno povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka ocjenjuje da li pristupnici na natječaj ispunjavaju natječajne uvjete za izbor u zvanje i na radno mjesto, te o tome sastavlja izvješće i prijedlog kojim utvrđuje kojeg pristupnika ili pristupnike predlaže za izbor u zvanje po natječaju. Stručno povjerenstvo izvješće i prijedlog podnosi Vijeću odsjeka u roku od 30 dana od dana imenovanja. Vijeće odsjeka odlučuje o izvješću i prijedlogu Stručnog povjerenstva tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća, te predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluke o izboru po natječaju onog pristupnika koji u najvećoj mjeri udovoljava uvjetima natječaja.

- (6) Odluku o izboru u zvanje i na radno mjesto po natječaju iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Fakultetsko vijeće javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća. S osobama izabranim po natječaju sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme u skladu s Zakonom.
- (7) O rezultatima natječajnog postupka obavješćuju se svi pristupnici na natječaj u roku od 15 dana od dana njegova dovršetka.

### **III.5.2.5. Ugovor o radu za znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna i stručna radna mjesta**

#### Članak 90.

- (1) S osobama izabranim u znanstveno-nastavna, znanstvena, nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme s obvezom provođenja ponovnog izbora ili unaprjeđenja svakih pet godina.
- (2) Obveza provođenja ponovnog izbora prestaje nakon što zaposlenik bude drugi puta izabran u znanstveno-nastavno zvanje i na radno mjesto redoviti profesor (trajno zvanje).
- (3) Na radno mjesto i u znanstveno-nastavno zvanje docent ili izvanredni profesor, te na radno mjesto i u nastavno zvanje predavač zaposlenik može biti biran najviše dva puta.
- (4) Iznimno, ako zaposlenik nakon drugog izbora ne bude izabran u više nastavno zvanje i na radno mjesto, a odlukom Fakultetskog vijeća na prijedlog Vijeća odsjeka se utvrdi da postoji potreba za njegovim daljnjim angažmanom, Fakultet može s istom osobom, prilikom daljnjih ponovnih izbora u skladu s odredbama ovog Statuta, sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme u najduljem trajanju od pet godina.
- (5) Ugovorom o radu iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se uvjeti zapošljavanja, početak i trajanje radnoga odnosa, prava i obveze zaposlenika i ostali elementi sukladno Zakonu o radu.
- (6) Ugovor potpisuje dekan u ime Fakulteta i zaposleni nastavnik, suradnik ili znanstvenik.
- (7) Fakultet će otkazati ugovor o iz ovog članka na način i uz uvjete utvrđene Zakonom, općim propisima o radu, Kolektivnim ugovorom, ovim Statutom i općim aktima Fakulteta.

#### Članak 91.

- (1) Zaposleniku u znanstveno-nastavnom, znanstvenom i nastavnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu istekom akademske godine u kojoj je navršio 65 godina života prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu.
- (2) Kada postoji potreba za nastavkom njegova rada redovitim profesorom u trajnom zvanju može se produžiti radni odnos najdulje do isteka akademske godine u kojoj navršava 70 godina života. Potrebu za nastavkom rada redovitim profesorom u trajnom zvanju utvrđuje Vijeće odsjeka na prijedlog odsječkog kolegija.
- (3) U slučaju utvrđene potrebe za nastavkom rada redovitog profesora u trajnom zvanju iz prethodnog stavka ovog članka, Vijeće odsjeka imenuje Stručno povjerenstvo od tri člana iz reda nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju redoviti profesor (trajno zvanje). Najmanje jedan član povjerenstva mora biti izvan odsjeka na kojem je redoviti profesor zaposlen.
- (4) Stručno povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka sastavlja i podnosi izvješće Vijeću odsjeka o radu redovitog profesora, a osobito o njegovoj ostvarenoj znanstvenoj aktivnosti u kontinuitetu posebno u zadnjih pet godina, također vodeći računa o njegovoj sposobnosti o kvalitetnom održavanju nastave, vlastitoj prosudbi i mišljenju dobivenih putem studentskih anketa, te o njegovoj uspješnosti u obrazovnom procesu i odgoju mladih znanstvenika i nastavnika. Na temelju izvješća Stručnog povjerenstva Vijeće odsjeka može predložiti Fakultetskom vijeću produženje radnog odnosa redovitim profesorom u trajnom zvanju za svih pet godina, za godinu ili više. Na temelju izvješća Stručnog povjerenstva Vijeće odsjeka može odlučiti da redovitim profesorom u trajnom zvanju ne produži radni odnos u kojem slučaju mu radni odnos prestaje *ex lege*.
- (5) Odluku o produženju radnog odnosa redovitim profesorom u trajnom zvanju iz prethodnog stavka ovog članka donosi Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća. Odluku Fakultetskog vijeća o produženju radnog odnosa potvrđuje nadležno Vijeće područja.
- (6) Na temelju odluke Fakultetskog vijeća iz prethodnog stavka ovog članka s redovitim profesorom u trajnom zvanju dekan Fakulteta obvezno sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme.

### **III.5.2.6. Mirovanje rokova za izbor u zvanja**

#### Članak 92.

- (1) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno, znanstveno ili nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ima pravo na mirovanje rokova za izbor u zvanja i na radna mjesta sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta,

kolektivnom ugovoru i ovom Statutu, te u vrijeme obavljanja dužnosti rektora, prorektora, dekana Fakulteta ili obavljanja kakve javne dužnosti.

- (2) Zaposlenik tijekom obavljanja javne dužnosti iz prethodnog stavka ovog članka na koju je imenovan ili izabran, može obavljati nastavu i baviti se znanstvenim radom na Fakultetu, temeljem posebnog ugovora sklopljenog s Fakultetom. Po prestanku javne dužnosti zaposlenik se ima pravo vratiti na ono radno mjesto na Fakultetu na kojem je radio prije odlaska na javnu dužnost ili na drugo odgovarajuće radno mjesto.

### **III.5.3. Prava i obveze nastavnika, znanstvenika i suradnika**

#### Članak 93.

- (1) Nastavnici, znanstvenici i suradnici dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta, ovom Statutu, te općim aktima Fakulteta i odsjeka. Posebnu pozornost dužni su posvetiti radu sa studentima, poticanju njihova samostalnog rada i kreativnosti, te uključivanju u znanstvenoistraživački i stručni rad.
- (2) Ugovori nastavnika, znanstvenika i suradnika, s drugim pravnim osobama izvan Fakulteta, mogu se, na temelju odluke dekana, a na prijedlog Fakultetskog vijeća ili Vijeća odsjeka zabraniti, ograničiti ili uvjetovati ako se radi o ugovorima koji bi negativno utjecali na rad Fakulteta ili fakultetskog odsjeka ili ako je riječ o ugovoru s organizacijom koja svojom djelatnošću konkurira Fakultetu ili fakultetskom odsjeku.

### **III.5.4. Dopusti**

#### Članak 94.

- (1) Nastavnici na Fakultetu izabrani u znanstveno-nastavno zvanje redoviti ili izvanredni profesor imaju pravo koristiti plaćenu slobodnu studijsku godinu (*sabbatical*) svakih šest godina rada na Fakultetu, radi znanstvenog i stručnog rada, te usavršavanja i pripremanja znanstvenog rada, na način i uz uvjete utvrđene posebnim općim aktom.
- (2) Slobodnu studijsku godinu odobrava Fakultetsko vijeće, na prijedlog Vijeća odsjeka, uz uvjet da je u tom razdoblju organizirano kontinuirano obavljanje nastave i drugih obveza odsutnog nastavnika.

#### Članak 95.

- (1) Ako je to u interesu promicanja nastave i znanstvenog rada na Fakultetu i fakultetskim odsjecima, zaposlenici izabrani u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, kada je to predviđeno općim aktima Fakulteta, mogu koristiti plaćeni ili neplaćeni dopust radi unapređenja nastave ili znanstvenog i stručnog usavršavanja na drugoj znanstvenoj ili nastavnoj ustanovi u zemlji ili inozemstvu.
- (2) Dopusti iz prethodnog stavka ovog članka odobravaju se u skladu s planom kojeg donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća odsjeka. Odluku o korištenju dopusta donosi dekan na prijedlog Vijeća odsjeka sukladno općem aktu o radu, pod uvjetom da je osigurana odgovarajuća zamjena odsutnog nastavnika ili znanstvenika, odnosno uredno odvijanje nastave.

### **III.5.5. Rad izvan Fakulteta**

#### Članak 96.

- (1) Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje zaposlenika izvan Fakulteta, te novčani i drugi interesi koji iz toga djelovanja proizlaze ne smiju biti u sukobu s interesima Fakulteta i fakultetskih odsjeka, a ni s interesima Sveučilišta, te se ostvaruju na temelju posebne suglasnosti dekana Fakulteta i prethodne odluke Vijeća odsjeka.
- (2) Vanjska nastavna aktivnost zaposlenika Fakulteta izvan Sveučilišta u Zagrebu ostvaruje se sukladno općem aktu Sveučilišta i ne smije prelaziti 30% zaposlenikove redovite nastavne aktivnosti na Fakultetu.

### **III.5.6. Provjera uspješnosti nastavnog rada**

#### Članak 97.

- (1) Zaposlenici u znanstveno-nastavnim, znanstvenim i nastavnim zvanjima i na odgovarajućim radnim mjestima podliježu provjeri njihova rada sukladno općem aktu Sveučilišta.
- (2) Redovita provjera nastavnog rada mora uzeti u obzir i rezultate studentske ankete. Anketa se provodi među studentima studija koji se izvode na Fakultetu.

- (3) Način provjere nastavnog rada utvrđuje Senat, uvažavajući specifičnosti studijskih programa i nositelja studija.

### **III.5.7. Stegovni postupak**

#### Članak 98.

- (1) Neizvršavanje obveza, kršenje pravila ponašanja utvrđenih sveučilišnim Statutom ili ovim Statutom i na njima utemeljenim općim aktima, te narušavanje ugleda Sveučilišta, Fakulteta, fakultetskih odsjeka i zaposlenika povlači stegovnu odgovornost.
- (2) Za povrede iz stavka 1. i 2. ovog članka nastavnicima, znanstvenicima i suradnicima može se izreći opomena i javna opomena, te otkazati ugovor o radu.
- (3) Stegovni postupak, stegovne mjere, te opis stegovnih djela utvrđuju se posebnim općim aktom.

### **III.5.8. Professor emeritus**

#### Članak 99.

- (1) Počasno zvanje professor emeritus dodjeljuje se umirovljenim redovitim profesorima u trajnom zvanju.
- (2) Predloženika za izbor u počasno zvanje professor emeritus utvrđuje Fakultetsko vijeće, na prijedlog Vijeća odsjeka, a u skladu s općim aktom kojeg donosi Senat Sveučilišta. Predloženik mora imati posebne zasluge za razvitak i napredak Sveučilišta, kao i priznati međunarodni i domaći znanstveni, stručni i pedagoški doprinos.
- (3) Prava i obveze profesora emeritusa utvrđuju se općim aktom Sveučilišta.

### **III.5.9. Nagrade i priznanja**

#### Članak 100.

Za uspješan rad i doprinos ugledu Sveučilišta, Fakulteta i fakultetskih odsjeka Fakultet dodjeljuje nagrade i priznanja zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima u obliku i na način utvrđen općim aktom kojeg donosi Fakultetsko vijeće PMF-a.

## **III.6. STUDIJI NA FAKULTETU**

#### Članak 101.

- (1) Fakultet ustrojava i izvodi sveučilišne preddiplomske, diplomske i poslijediplomske studije iz područja prirodnih znanosti sukladno studijskim programima.
- (2) Vrste i trajanje studija, stjecanje i prijenos ECTS bodova, kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova, način donošenja studijskih programa i Izvedbenog plana nastave (Reda predavanja), te završetak studija detaljnije se uređuju posebnim općim aktom o studijima na PMF-u.

## **III.7. STUDENTI**

#### Članak 102.

- (1) Status studenta stječe se upisom na studij, a dokazuje se indeksom ili drugom odgovarajućom studentskom ispravom.
- (2) Stjecanje statusa studenta, prava i obveze studenata, prestanak statusa studenta, ispiti i drugi načini provjere znanja, ispitni rokovi, evidencije o studentima, te ostale odredbe o studentima detaljnije se uređuju posebnim općim aktom o studiju.

## **III.8. ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI I STRUČNI RAD**

#### Članak 103.

- (1) Sloboda znanstvenog i stručnog istraživanja i stvaralaštva, te međusobne suradnje i udruživanja je akademska sloboda koja u skladu s Ustavom i Zakonom pripada svim članovima akademske zajednice.
- (2) Znanstveno-istraživačka i stručna djelatnost je temeljno pravo i obveza svih zaposlenika izabranih u znanstveno-nastavna, znanstvena i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta.
- (3) Istraživačka djelatnost zaposlenika iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruje se kroz preuzimanje ugovornih obveza i radom na istraživačkim programima, projektima, analizama i ekspertizama, te individualnim istraživanjima i stvaralaštvu.

#### Članak 104.

- (1) Zaposlenici Fakulteta iz stavka 2. prethodnog članka ovog Statuta u svom znanstvenom i istraživačkom radu uživaju zaštitu intelektualnog vlasništva prema najvišim standardima, te imaju sva prava koja proizlaze iz tog rada sukladno posebnim propisima.
- (2) Zaposlenici iz prethodnog stavka ovog članka svojom znanstvenom i istraživačkom djelatnošću ne smiju djelovati suprotno ostvarenju temeljnih zadaća Sveučilišta i Fakulteta, niti mogu upotrebljavati ime i znak Sveučilišta i Fakulteta u komercijalne svrhe.

#### Članak 105.

- (1) Nastavnici, znanstvenici i suradnici Fakulteta izabrani u znanstveno-nastavna, znanstvena i suradnička zvanja i na ista radna mjesta mogu predlagati i ugovarati znanstvene programe i projekte, te analize i ekspertize (dalje: projekte) uz pisanu suglasnost dekana Fakulteta i prethodno pribavljenu suglasnost pročelnika odsjeka u kojem djeluju, sukladno posebnom pravilniku. Prilikom davanja suglasnosti na prijavu projekta pročelnik odsjeka razmatra i daje suglasnost za uporabu određenog prostora i opreme u odsjeku radi izvedbe projekta o čemu na prvoj slijedećoj sjednici izvještava odječki kolegij.
- (2) Projekti iz prethodnog stavka ovog članka moraju zadovoljavati kriterije istraživačkog i/ili stručnog rada Sveučilišta.
- (3) U izvođenju projekata mogu sudjelovati i osobe koje nisu zaposlene na Fakultetu, pod uvjetom da su u prijavi projekta navedene kao suradnici na projektu.
- (4) Voditelj projekta usmjerava izvedbu projekta i odlučuje o trošenju sredstava u skladu s ugovorom o projektu.
- (5) U cilju realizacije projekata iz stavka 1. ovoga članka Fakultet i fakultetski odsjeci osiguravaju uporabu odgovarajućega prostora i opreme te usluge administrativne, tehničke i pomoćne službe.

#### Članak 106.

Znanstvenu suradnju zaposlenici Fakulteta ostvaruju zajedničkim znanstveno-istraživačkim projektima, studentskim boravcima i razmjenom stručnjaka u zemlji i inozemstvu.

### **III.9. IZVORI FINANCIRANJA**

#### Članak 107.

- (1) Fakultet stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti prema izvorima utvrđenim zakonom. Fakultet se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo.
- (2) Sredstva za rad Fakulteta i fakultetskih odsjeka osigurana u Državnom proračunu utvrđuju se fakultetskim proračunom koji je sastavljen od proračuna pojedinih odsjeka i dijela fakultetskoga proračuna za Službu Dekanata.

#### Članak 108.

- (1) Vlastite prihode Fakultet može ostvarivati samo onim djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Način stjecanja, raspoređivanja, te korištenja sredstava ostvarenih po osnovi dodatnih izvora prihoda, te na tržištu od obavljanja svoje djelatnosti, regulira se posebnim pravilnikom.

### **III.10. RASPOLAGANJE IMOVINOM**

#### **III.10.1. Imovina Fakulteta**

#### Članak 109.

- (1) Imovinu Fakulteta čine nekretnine i pokretnine u vlasništvu Fakulteta, uključujući imovinska prava, te financijska sredstva pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora (darovi, nasljedstva i sl.)
- (2) Fakultet raspolaze svojom imovinom, uključujući i prihode od djelatnosti, sukladno pravilima poslovanja i posebnom općem aktu.

### **III.10.2. Kapitalna ulaganja**

#### **Članak 110.**

- (1) Sredstva za kapitalna ulaganja Fakultetu se osiguravaju iz Državnog proračuna, te iz drugih odgovarajućih izvora, a planiraju se u proračunu Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Za investicijske radove koji nisu predviđeni proračunom iz prethodnog stavka ovog članka i čija vrijednost prelazi milijun kuna (izgradnja, veći popravci, dogradnje, nabavka opreme i sl.) Fakultet je dužan pribaviti prethodnu suglasnost Senata, osim ako je riječ o hitnim popravcima čije bi odlaganje moglo dovesti do štete.

### **III.11. JAVNOSTRADA**

#### **Članak 111.**

- (1) Rad Fakulteta je javan.
- (2) Fakultet je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti na način utvrđen posebnim propisima.
- (3) Fakultet obavještava javnost putem sredstava javnog priopćavanja, davanjem pojedinačnih obavijesti, izdavanjem redovitih i posebnih publikacija, te oglašavanjem na oglasnim pločama i internetskim stranicama Fakulteta i fakultetskih odsjeka.

### **III.12. OPĆI AKTI FAKULTETA**

#### **Članak 112.**

- (1) Statut je osnovni akt Fakulteta.
- (2) Statut i Pravilnik o ustroju radnih mjesta na PMF-u donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija, uz suglasnost Senata Sveučilišta, koji bez te suglasnosti ne mogu stupiti na snagu.
- (3) Pravilnik o studiju, pravilnike o poslijediplomskim studijima, te Poslovnik o radu Fakultetskog vijeća donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Fakultetskog kolegija, u skladu s ovim Statutom.
- (4) Ostale akte po potrebi donosi dekan na prijedlog Fakultetskoga kolegija.

#### **Članak 113.**

- (1) Nacrt općeg akta utvrđuje stručno povjerenstvo imenovano odlukom Fakultetskog kolegija.
- (2) Prijedlog općeg akta utvrđuje Fakultetski kolegij i predlaže ga na donošenje ovlaštenom tijelu iz ovog Statuta.

#### **Članak 114.**

- (1) Postupak za izmjenu i dopunu općih akata iz ovog Statuta može pokrenuti Fakultetsko vijeće, dekan, vijeće pojedinog odsjeka iz članka 12. Statuta ili Fakultetski kolegij.
- (2) Izmjene i dopune općih akata donose se na način i u postupku propisanom za njihovo donošenje.

#### **Članak 115.**

- (1) Opći akti Fakulteta objavljuju se na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Fakulteta.
- (2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana po objavljivanju, a izuzetno prvog sljedećeg dana od dana objave.
- (3) Opći akti primjenjuju se od dana stupanja na snagu.

## **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 116.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta Fakultetsko vijeće ustrojeno po odredbama dosadašnjih propisa nastavlja s radom do isteka mandata izabranim članovima.

Članak 117.

Dekan Fakulteta, prodekani i pomoćnici dekana izabrani po odredbama ranije donesenih propisa, nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.

Članak 118.

Pročelnici odsjeka i predstojnici zavoda izabrani po odredbama ranije donesenih propisa nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.

Članak 119.

Izbori u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja, te na odgovarajuća radna mjesta, započeti prije stupanja na snagu ovoga Statuta, prema odredbama Statuta PMF-a od 19.10.2005. godine, dovršit će se prema odredbama tog Statuta.

Članak 120.

Opći akti Fakulteta utvrđeni ovim Statutom donijet će se najkasnije u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta. Do tada će se primjenjivati postojeći opći akti ako nisu u suprotnosti s odredbama zakona i Statuta Sveučilišta.

Članak 121.

Fakultetski odsjeci iz članka 12. ovoga Statuta dužni su donijeti svoje Pravilnike odsjeka, te se ustrojiti u skladu s odredbama ovog Statuta najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana njegova stupanja na snagu. U protivnom Fakultet će uskratiti odsjeku sredstva za materijalno poslovanje, iz sredstava koja se Fakultetu doznačuju iz Državnog proračuna za obavljanje djelatnosti.

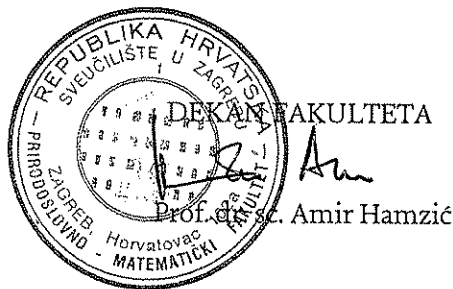
Članak 122.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Prirodoslovno-matematičkog fakulteta klasa: 003-05/05-01/2, urbroj: 3804-204-05-20 od 19.10.2005. godine.

Članak 123.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Fakulteta, a nakon pribavljene prethodne suglasnosti Senata Sveučilišta u Zagrebu.

KLASA: 003-05/08-01/1  
URBROJ: 251-58-10203-13-48  
Zagreb, 21.06.2013.



Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Fakulteta dana 02.10.2013. godine i stupa na snagu 10.10.2013. godine.





## SADRŽAJ

I - OPĆE ODREDBE	1
II - USTROJ FAKULTETA	3
III - POSEBNE ODREDBE	4
1. TIJELA FAKULTETA	4
1.1. Dekan, prodekani i pomoćnici dekana	4
1.2. Fakultetsko vijeće	8
1.3. Fakultetski kolegij	10
2. SLUŽBA DEKANATA	10
3. FAKULTETSKE KATEDRE	11
4. FAKULTETSKI ODSJECI	11
4.1. Tijela odsjeka	11
4.1.1. Pročelnik odsjeka	11
4.1.2. Vijeće odsjeka	13
4.1.3. Odsječki kolegij	14
4.1.4. Odsječki kolegij u širem sastavu	14
4.2. Ustrojstvene jedinice odsjeka	15
4.2.1. Zavod	15
4.2.2. Laboratorij/grupa	15
4.2.3. Katedra	15
4.2.4. Centar	16
4.2.5. Ekološka stanica	16
4.2.6. Zbirke	16
4.2.7. Seizmološka služba	16
4.2.8. Botanički vrt	16
4.2.9. Knjižnice	16
5. NASTAVNICI, ZNANSTVENICI i SURADNICI	17
5.1. Nastavna, znanstvena i stručna djelatnost	17
5.2. Izbori u zvanja i na radna mjesta	17
5.2.1. Postupak izbora u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta	18
5.2.2. Davanje mišljenja u postupcima izbora u znanstvena zvanja	18
5.2.3. Postupak izbora u nastavna i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta	19
5.2.4. Postupak izbora u suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta	19
5.2.5. Ugovor o radu za znanstvena, znanstveno nastavna, nastavna i stručna radna mjesta	20
5.2.6. Mirovanje rokova za izbor u zvanja	20
5.3. Prava i obveze nastavnika, znanstvenika i suradnika	21
5.4. Dopusti	21
5.5. Rad izvan Fakulteta	21
5.6. Provjera uspješnosti nastavnog rada	21

5.7. Stegovni postupak	22
5.8. Professor emeritus	22
5.9. Nagrade i priznanja	22
6. STUDIJ NA FAKULTETU	22
7. STUDENTI	22
8. ZNANSTVENO ISTRAŽIVAČKI I STRUČNI RAD	22
9. IZVORI FINANCIRANJA	23
10. RASPOLAGANJE IMOVINOM	23
10.1. Imovina Fakulteta	24
10.2. Kapitalna ulaganja	24
11. JAVNOST RADA	24
12. OPĆI AKTI FAKULTETA	24
IV- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	25